

ORIGINALE

C O M U N E     D I     B I B B I E N A

(Provincia di Arezzo)

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N.     307

DEL 28/12/04

O G G E T T O:

ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO IN POSTO DI "COLLABORATORE AMMINISTRATIVO" CATEGORIA B3

Oggi, 28/12/2004 alle ore 13,00 ed in prosieguo nella sala delle adunanze della sede comunale, si e' riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta il sig. FERRI Ferruccio, nella sua qualità di Sindaco.

Fatto l'appello nominale risultano presenti ed assenti:

FERRI	Ferruccio	P
PIANTINI	Giuseppe	P
VIGIANI	Maria Teresa	P
POLVERINI	Silvano	P
LARGHI	Alberto	P
ACCIAI	Gian Maria	P
GIOVANNINI	Alessandro	P

-----  
presenti

7

assenti

0

Assiste il Dott. Massimo DEL MONTE, nella sua qualità di Segretario comunale incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

ESECUZIONE IMMEDIATA     SI

ALLEGATI                     SI

## LA GIUNTA COMUNALE

Viste le richieste del Responsabile del Servizio Biblioteca Cultura e Politiche Giovanili Dr.ssa Mara Giugni del 9 settembre 2004 e del 28 dicembre 2004, allegate, di provvedere alla sostituzione del dipendente Giovannini Giannetto "collaboratore amministrativo" categoria giuridica B3, assegnato a tele servizio, e collocato a riposo a decorrere dal 1° gennaio 2005;

Vista la nota del Direttore Generale Prot. n° 26693 del 28.12.2004, allegata;

Ritenuto opportuno provvedere alle richieste avanzate predisponendo un'assunzione a tempo determinato in attesa che venga effettuata un'analisi complessiva dell'organizzazione comunale;

Preso atto che tale assunzione è possibile in quanto prevista dall'art.1 del D. Lgs. n° 368 del 6/9/2001 ai sensi del quale è consentita l'apposizione del termine alla durata del contratto di lavoro subordinato a fronte di ragioni di carattere tecnico, produttivo ed organizzativo o sostitutivo;

Dato atto inoltre che non si applicano le limitazioni previste per le assunzioni a tempo determinato dal comma 65 dell'art. 3 della Legge n° 350 del 24/12/2003, agli enti che abbiano rispettato le regole del patto di stabilità interno per l'anno 2003;

Considerato che questa Amministrazione ha rispettato le regole del patto di stabilità interno per l'anno 2003, e quindi può procedere ad effettuare assunzioni di personale a tempo determinato senza sottostare ai vincoli previsti dell'articolo citato al punto precedente;

Considerato che con determinazione del Responsabile dell'Ufficio Personale Reg. Gen. n° 1115 del 26/11/2003 è stata approvata la graduatoria per assunzioni a tempo determinato in posto di "collaboratore amministrativo" categoria giuridica B3;

Ritenuto, inoltre opportuno stabilire che tale assunzione sia disposta per un orario a tempo parziale di 18 ore settimanali finalizzate in primo luogo a garantire le aperture pomeridiane del servizio Biblioteca e che la stessa abbia una durata di mesi 3 salvo proroga;

Dato atto che l'assunzione a tempo determinato, che con il presente atto intende disporsi, rispetta il vincolo di spesa in dodicesimi rispetto alla spesa sostenuta nell'anno 2004;

Preso atto, inoltre che, il rapporto di lavoro in oggetto si risolverà automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza dei 3 mesi, salvo proroga, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del C.C.N.L. successivo a quello del 1° aprile 1999;

Ritenuto di dover dar atto che l'instaurazione del rapporto di lavoro è subordinata, alla stipula di contratto individuale di lavoro, per il quale è richiesta la forma scritta e nel quale devono essere indicati gli elementi riportati all'art.1 del D. Lgs. n° 368/2001 e al punto 4 della Circolare del Ministero del Lavoro n° 42 del 1° agosto 2002 così come previsto anche dall'art. 14 del C.C.N.L. del 06/07/1995 e confermato dall'art. 12 del C.C.N.L. sottoscritto in data 31/03/1999;

Dato atto che ai sensi dell'art. 7 comma 2 del C.C.N.L. comparto regioni Autonomie Locali successivo a quello dell'1/4/1999, la presente deliberazione dovrà essere inviata ai sindacati;



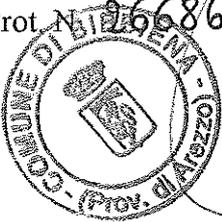
# COMUNE DI BIBBIENA (Provincia di Arezzo)

Via Berni 25, 52011 Bibbiena p. iva 00137130514

**BIBLIOTECA - CULTURA - POLITICHE GIOVANILI - FORMAZIONE**

Responsabile : Dott.ssa Mara Giugni

Prot. N. <sup>26686</sup>



allegato \_\_\_\_\_

alla deliberazione N. 307 del 28/12/04

Bibbiena, 28/12/2004

IL VICE SEGRETARIO GENERALE  
(D. Del Monte Massimo)

ALL'UFFICIO PERSONALE  
- SEDE -

Oggetto: Sostituzione del dipendente Giovannini Giannetto, per collocamento a riposo.

In relazione all'oggetto suindicato, al fine di assicurare il servizio di apertura al pubblico della Biblioteca, con la presente si rinnova quanto richiesto con precedente nota prot. n. 18684 del 09/09/2004.

In aggiunta a quanto sopra, considerata la complessità del Servizio che, come è noto, si articola in più servizi (1. Biblioteca; 2. Cultura; 3. Politiche giovanili; 4. Formazione), si richiede anche l'attivazione di un tirocinio formativo.

Cordiali saluti

LA RESPONSABILE  
Dott.ssa Mara Giugni



# COMUNE DI BIBBIENA (Provincia di Arezzo)

Via Berni, 25  
52011 BIBBIENA (Arezzo)  
Partita IVA 137130514 - C.C.P. 124529 - ☎ 0575/5305 - FAX 0575/530667

Prot. N° 26693

Allegato \_\_\_\_\_) alla deliberazione N. 307 del 28/12/04

IL VICE SEGRETARIO GEN.LE  
(Dr. Del Monte Massimo)



ALL' UFFICIO PERSONALE  
SEDE

Oggetto: richiesta attivazione procedura assunzione tempo determinato.

Poiché con nota Prot. n° 26399 del 22.12.2004 è stata richiesta alla dipendente a tempo indeterminato Sig. ra Boschi Luigina la disponibilità a prestare servizio presso il Servizio Biblioteca, e la Sig.ra Boschi non ha dato la sua disponibilità, si chiede di attivare la procedura per un'assunzione a tempo determinato presso tale Servizio.

Bibbiena li, 28.12.2004

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Pancari Raffaele)



# COMUNE DI BIBBIENA (Provincia di Arezzo)

Via Berni 25, 52011 Bibbiena p. iva 00137130514

SERVIZIO: BIBLIOTECA - CULTURA - POLITICHE GIOVANILI

Responsabile : Dott.ssa Mara Giugni

Prot. n. 18684

Bibbiena, 9 settembre 2004

Allegato ) alla deliberazione N. 307 del 28/11/04

IL VICE SEGRETARIO GEN.LE  
(Dr. D. ... Massimo)



e p.c.:

AL SINDACO

All'Assessore alla Cultura e Politiche giovanili

All'Assessore alla Formazione e al Lavoro

Alla Giunta comunale

Al Direttore Generale

Al Dirigente Responsabile del 2° Settore

→ All'Ufficio Personale

S E D E

Oggetto: Sostituzione del dipendente Giovanninini Giannetto, per collocamento a riposo

Con la presenta si ricorda che il dipendente Giovannini Giannetto dal 1° Gennaio p.v. cesserà dal servizio per collocamento a riposo. Considerato, poi, che il suddetto dipendente deve ancora usufruire di 14 giorni di ferie (esclusi i sabati), la sospensione della sua attività lavorativa potrebbe decorrere dal 13 dicembre c.a. Si ricorda, inoltre, che i compiti e le mansioni a lui assegnate riguardano la gestione del servizio di apertura della biblioteca; pertanto, se non verrà effettuata una sua immediata sostituzione, questo Ufficio rimarrà in condizioni da non poter garantire l'apertura della biblioteca, in particolare l'apertura pomeridiana.

Si fa nuovamente presente, infatti, che questo Ufficio gestisce oltre alla Biblioteca tutte le attività relative alla cultura ed ai giovani, compresi gli aspetti legati alla formazione e al lavoro. La Biblioteca, come è noto, è aperta tutti i giorni, mattino e pomeriggio, oltre al mattino del sabato. Già questo servizio, a seguito della riduzione di personale dovuta anche al trasferimento dell'Informagiovani presso l'Ufficio Informazioni Turistiche, non ha più la qualità garantita in precedenza, soprattutto per quanto riguarda l'informazione e l'assistenza in relazione all'utilizzo degli strumenti informatici da parte dell'utenza, soprattutto giovanile, che continua a servirsi della biblioteca per acquisire una serie di informazioni non solo di carattere bibliografico.

Si richiede, pertanto, di assicurare almeno la immediata sostituzione del dipendente che verrà collocato a riposo.

Via Cappucci 48, 52011 BIBBIENA (AR)

Tel. 0575/593791 Fax 0575/595312 e-mail: [biblioteca.bibbiena@casentino.toscana.it](mailto:biblioteca.bibbiena@casentino.toscana.it)

Ai fini della efficienza del servizio, anche per i problemi sopra esposti, questo ufficio riterrebbe importante e prioritario potersi servire di persona che già ha avuto esperienza e conosce l'organizzazione e le problematiche del servizio. A tal fine riterremmo opportuno, se non è possibile provvedere in tempo utile all'assunzione tramite concorso, poter procedere, in via provvisoria, all'assunzione con modalità di selezione mirata.

La Giunta decida anche altra via da seguire, purché si provveda quanto prima ed anche in modo di garantire personale adeguato alla qualità del servizio da gestire.

Si resta in attesa di una comunicazione anche per poter programmare le attività previste (tra l'altro la prossima mostra del libro, le letture ad alta voce, la caccia al libro, la campagna di promozione Ragazzi @lla tua biblioteca, il progetto Bibliomigrans, il progetto di promozione della lettura presentato dall'Istituto Comprensivo di Bibbiena, le attività del Circolo dei lettori, il fondo Giovannini, ecc., solo per citare le attività collaterali legate alla biblioteca in senso proprio, tralasciando tutte le altre attività di cui questo Ufficio si occupa relative al teatro, ai musei, alle mostre, alla Fondazione Galli, ai giovani, alla formazione, al lavoro, ecc).

Distinti saluti.

La Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Mara Giugni



Considerato che la presente deliberazione riveste carattere di urgenza, stante la necessità, per problemi tecnici ed organizzativi, (collocamento a riposo del Sig. Giovannini a decorrere dal 1.1.2005) di attivare quanto prima la procedura per l'assunzione in questione e che, pertanto, la deliberazione stessa può essere dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D. Lgs. Del 18/08/2000 n. 267;

Visti i pareri favorevoli espressi in data 28/12/2004 ai sensi dell' art. 49, comma 1, del D. Lgs. del 18/08/2000 n. 267 dal Responsabile del Servizio Dr. Ivana Vignoli, in ordine alla regolarità tecnica, e dal Responsabile del Servizio finanziario Dr. Marco Bergamaschi, in ordine alla regolarità contabile;

Unanime;

### DELIBERA

- a) di autorizzare per i motivi esposti in premessa e che qui si intendono richiamati, l'assunzione, a tempo determinato ed orario parziale, di un "collaboratore amministrativo", categoria B3 da destinarsi a Servizio Biblioteca, Cultura Politiche giovanili;
- b) di stabilire che a tale assunzione si provveda mediante scorrimento dell'apposita graduatoria approvata con determinazione Reg. Gen n° 1115 del 26/11/2003;
- c) di stabilire, inoltre, che tale assunzione a tempo parziale per 18 ore settimanali si protrarrà, per il periodo di 3 mesi salvo proroga;
- d) di disporre che, tale rapporto di lavoro si risolverà automaticamente senza diritto al preavviso, alla scadenza dei 3 mesi, salvo proroga;
- e) di dare atto, inoltre, che la costituzione dei rapporti di lavoro è subordinato alla stipula di apposito contratto individuale di lavoro, per il quale è richiesta la forma scritta e nel quale devono essere indicati gli elementi riportati al punto 4 della Circolare del Ministero del Lavoro n° 42 del 1° agosto 2002 e dal comma 2 dell' art. 14 del C.C.N.L. dei 6/7/1995 e confermato dall'art. 12 del C.C.N.L. sottoscritto in data 31/03/1999;
- f) di dare atto che la spesa relativa all'assunzione in oggetto rispetta il vincolo in dodicesimi rispetto alla spesa sostenuta nell'anno 2004;
- g) di dare atto che, copia della presente deliberazione deve essere inviata ai soggetti sindacali di cui all' art. 10, comma 2, del C.C.N.L. dell'1/4/1999;
- h) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, con separata unanime votazione dei presenti, per le motivazioni esposte in premessa.



# COMUNE di BIBBIENA

(Provincia di Arezzo)

Servizio: AFFARI E CONTABILITA' DEL PERSONALE

## OGGETTO DELLA DELIBERAZIONE

ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO IN POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA GIURIDICA B3.

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49, comma primo, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, per quanto concerne la regolarità tecnica, esprime parere:

favorevole;

Bibbiena, 28/12/2004

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del servizio Finanziario, preso atto che la sopra indicata proposta di deliberazione comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata, ai sensi dell'art. 49, comma primo, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, per quanto concerne la regolarità contabile, esprime parere: FAVOREVOLE

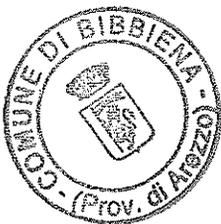
Bibbiena, 28/12/2004

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

**OGGETTO:** ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO IN POSTO DI "COLLABORATORE AMMINISTRATIVO" CATEGORIA B3

Letto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F. FERRI



IL SEGRETARIO  
M. DEL MONTE

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione e' stata affissa all'Albo Pretorio il **07 GEN. 2005** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

N. **3543** Reg. di Pubblicazione

Bibbiena, li' **07 GEN. 2005**



IL MESSO  
M. Letizia Fani

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione e' stata affissa all'Albo Pretorio dal **07 GEN. 2005** al **22 GEN. 2005** e contro di essa non sono state presentate opposizioni.

Li' **24 GEN. 2005** N. **3543** Reg. Pubbl.

IL MESSO  
*Letizia Fani*



IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA  
*Dr. S. Petrucci*

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva, ai sensi dello:

- Art. 134, comma 3, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 il **18 GEN. 2005**  
(dopo il decimo giorno di pubblicazione)

Li' **18 GEN. 2005**



IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA  
IL VICE SEGRETARIO GEN.LE  
(Dr. Del Monte Massimo)