

ORIGINALE

C O M U N E D I B I B B I E N A

(Provincia di Arezzo)

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 01

DEL 04/01/2005

O G G E T T O:

PROVVEDIMENTI PER LA GESTIONE NEL PERIODO DELL'ESERCIZIO PROVVISORIO

Oggi, 04/01/2005 alle ore 13,00 ed in prosieguo nella sala delle adunanze della sede comunale, si e' riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta il sig. FERRI Ferruccio, nella sua qualità di Sindaco.

Fatto l'appello nominale risultano presenti ed assenti:

FERRI	Ferruccio	P	
PIANTINI	Giuseppe	P	
VIGANI	Maria Teresa	P	
POLVERINI	Silvano	P	
LARGHI	Alberto	P	
ACCIAI	Gian Maria	P	
GIOVANNINI	Alessandro		A

presenti	assenti
6	1

Assiste il Dott. Raffaele PANCARI, nella sua qualità di Segretario comunale incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

ESECUZIONE IMMEDIATA SI

ALLEGATI SI (A PARTE)

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto che il Ministero Interni, con decreto del 30/12/2004 ha rinviato al 28/02/2005 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2005 degli enti locali;

Preso atto che, ai sensi del terzo comma dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000, è automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio così come disciplinato dal primo comma del suddetto articolo 163;

Preso atto che, in attesa di definizione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2005 (definizione che avverrà necessariamente dopo l'approvazione del Bilancio di Previsione 2005) occorre comunque provvedere a fronteggiare le spese previste da legge, da contratto e tutte le altre spese necessarie allo svolgimento dei servizi ordinariamente gestiti dal Comune (manutenzioni ordinarie del patrimonio, funzionamento uffici comunali, funzionamento scuole, scuolabus, asilo, nettezza urbana ecc.);

Rilevato che, al riguardo, occorre assegnare ai responsabili le dotazioni finanziarie necessarie per la suddetta ordinaria attività gestionale;

Vista la propria delibera n. 3 del 05/01/2001 che, ridefinendo la struttura organizzativa del Comune, ha individuato tre distinti settori operativi;

Dato atto che, per quanto riguarda le spese finalizzate al perseguimento di obiettivi specifici diversi da quelli di ordinaria gestione come sopra ricordati, la Giunta provvederà di volta in volta ad adottare specifici atti con cui:

- a) verrà individuato l'obiettivo da raggiungere
- b) verrà individuato il responsabile cui affidare l'obiettivo
- c) verranno assegnate le necessarie dotazioni finanziarie

Visti i pareri favorevoli espressi in data 04/01/2005 ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, dal Segretario Comunale dr. Raffaele Pancari in ordine alla regolarità tecnica e in ordine alla regolarità contabile, stante l'assenza per ferie del responsabile finanziario dr. Marco Bergamaschi;

Unanime;

DELIBERA

- 1) in attesa della definizione del Piano Esecutivo di Gestione dell'anno 2005 per lo svolgimento dell'ordinaria gestione dei servizi comunali si assegna ai Responsabili dei tre settori operativi cui è stata ripartita l'intera struttura organizzativa del Comune di Bibbiena (vedi propria delibera n. 3 del 05/11/2001) le dotazioni finanziarie di cui alla colonna "stanziamento assestato" risultanti dai tre prospetti allegati A), B) e C), uno per ogni settore;
- 2) l'attività gestionale dovrà rispettare i limiti dell'esercizio provvisorio previsto dal terzo comma dell'art. 163 del D.Lgs 267/2000 e ciò fino all'approvazione del Bilancio di Previsione 2005;

- 3) di trasmettere il presente atto ai tre Responsabili di settore con allegato il rispettivo prospetto delle dotazioni finanziarie assegnate;
- 4) qualora si rendesse necessario il perseguimento di particolari finalità, diverse da quelle relative all'ordinaria gestione, la Giunta Comunale, con proprio specifico atto, provvederà:
 - a) ad individuare l'obiettivo da raggiungere
 - b) ad affidare l'obiettivo ad un responsabile
 - c) ad assegnare le necessarie dotazioni finanziarie
- 5) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile con separata ed unanime votazione.



COMUNE di BIBBIENA

(Provincia di Arezzo)

SETTORE N. 3 IL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO DELLA DELIBERAZIONE

PROVVEDIMENTI PER LA GESTIONE NEL PERIODO DELL'ESERCIZIO PROVVISORIO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49, comma primo, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, per quanto concerne la regolarità tecnica, esprime parere:

Bibbiena, 04/01/2005

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Raffaele Pancari)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del servizio Finanziario, preso atto che la sopra indicata proposta di deliberazione comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata, ai sensi dell'art. 49, comma primo, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, per quanto concerne la regolarità contabile, esprime parere: _____

Bibbiena, 04/01/2005

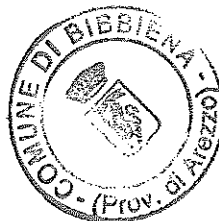
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Raffaele Pancari)

OGGETTO: PROVVEDIMENTI PER LA GESTIONE NEL PERIODO DELL'ESERCIZIO PROVVISORIO

Letto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F. FERRI

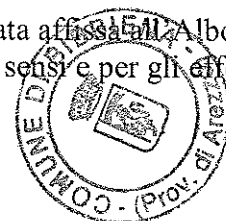


IL SEGRETARIO
R. PANCARI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione e' stata affissa all'Albo Pretorio il **13 GEN. 2005** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

N. **3595** Reg. di Pubblicazione



Bibbiena, li' **13 GEN. 2005**

IL MESSO
M. Letizia Fani

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione e' stata affissa all'Albo Pretorio dal **13 GEN. 2005** al **28 GEN. 2005** e contro di essa non sono state presentate opposizioni.

Li' **29 GEN. 2005**

N. **3595** Reg. Pubbl.

IL MESSO
L'istruttore Amministrativo
(Dott.ssa M. Letizia FANI)

IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA
IL VICE SEGRETARIO GEN.LE
(Dr. D. Monti Massimo)

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva, ai sensi dello:

- Art. 134, comma 3, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 il
(dopo il decimo giorno di pubblicazione)

24 GEN. 2005

Li' **24 GEN. 2005**



IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA

DOT. SSA SILVIA PETRUCCI