

ORIGINALE

C O M U N E D I B I B B I E N A

(Provincia di Arezzo)

DELIBERAZIONE D I GIUNTA COMUNALE

N. 85

DEL 10/05/2005

O G G E T T O:
ATTIVAZIONE TIROCINI FORMATIVI - APPROVAZIONE

Oggi, 10/05/2005 alle ore 11,30 ed in prosieguo nella sala delle adunanze della sede comunale, si e' riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta il sig. FERRI Ferruccio, nella sua qualità di Sindaco.

Fatto l'appello nominale risultano presenti ed assenti:

FERRI	Ferruccio	P
PIANTINI	Giuseppe	P
VIGIANI	Maria Teresa	P
POLVERINI	Silvano	P
LARGHI	Alberto	P
ACCIAI	Gian Maria	P
GIOVANNINI	Alessandro	P

presenti assenti
7 0

Assiste la Dott.ssa Silvia PETRUCCI, nella sua qualità di Segretario comunale incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

ESECUZIONE IMMEDIATA **SI**

ALLEGATI **NO**

LA GIUNTA COMUNALE

RICORDATO che tra questa Amministrazione ed il Centro Territoriale per l'Impiego Area Casentino è già in essere una convenzione per lo svolgimento di tirocini di formazione ed orientamento ai sensi della Legge 24.06.1997 n° 196 approvata con determinazione Reg. Gen. n° 164 del 26/02/2003;

DATO ATTO che tale convenzione prevede un numero massimo di 7 unità e che sulla base di tale convenzione alcuni tirocini sono già stati effettuati;

CONSIDERATA la validità dell'esperienza fin qui effettuata e ritenuto pertanto utile continuare ad attivare altri tirocini,

CONSIDERATO inoltre che a ciascun tirocinante viene corrisposto un premio di frequenza di € 300,00 mensili a titolo di borsa lavoro, mentre l'assicurazione contro gli infortuni e la polizza di responsabilità civile sono a carico della Provincia di Arezzo e che i tirocini hanno una durata di mesi sei per un impegno settimanale di 30 ore ciascuno e con obbligo per i tirocinanti di garantire il 90% delle presenze previste;

VISTE le richieste di attivazione di tirocini formativi da parte dei seguenti uffici: Ufficio Commercio – Pari opportunità, Servizio Biblioteca, Ufficio Tributi, Ufficio Ragioneria e Ufficio Tecnico;

DATO ATTO che sono già attivi presso questo Ente i seguenti tirocini formativi:

- 1) Ufficio pari opportunità, che si concluderà il **25/05/2005**;
- 2) Ufficio tributi, che si concluderà il **25/05/2005**;
- 3) Ufficio Lavori Pubblici, che si concluderà il **31/05/2005**;
- 4) Ufficio Urbanistica, che si concluderà il **09/08/2005**;
- 5) Ufficio Sociale, che si concluderà il **02/07/2005**;
- 6) Ufficio Personale, che si concluderà il **17/10/2005**;

PRESO ATTO che può già essere attivato un nuovo tirocinio formativo e che potranno essere attivati ulteriori tirocini alle scadenze come sopra indicate;

CONSIDERATO CHE è già trascorso un anno dalla pubblicazione del precedente avviso per attivazione di tirocini formativi;

RITENUTO quindi opportuno procedere alla pubblicazione di un nuovo avviso pubblico per l'attivazione di tirocini formativi presso questa Amministrazione, per poter dare la possibilità ad altri soggetti di presentare domanda, stabilendo inoltre che la selezione del tirocinante dovrà essere effettuata dal Responsabile del servizio di volta in volta interessato, sulla base dei curricula presentati;

RITENUTO inoltre opportuno stabilire che nell'attivazione dei tirocini l'Ufficio Personale dovrà rispettare il seguente ordine di preferenza:

- | | | |
|---------|-----------------------|--|
| 1° | tirocinio da attivare | progetto SIT |
| 2° e 3° | tirocinio da attivare | progetto SIT e progetto Biblioteca; |
| 4° | tirocinio da attivare | progetto Ufficio Sociale; |
| 5° | tirocinio da attivare | progetto Ufficio Commercio - Pari Opportunità; |

DATO ATTO che i tirocinio che si intendono attivare trovano copertura nel bilancio 2005;

CONSIDERATO che la presente deliberazione riveste carattere di urgenza, stante la necessità, per problemi tecnici ed organizzativi, di attivare quanto prima la procedura in oggetto e che, pertanto, la deliberazione stessa può essere dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D. Lgs. Del 18/08/2000 n. 267;

ACCERTATO che in fase istruttoria sono stati acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, rispettivamente espressi dai Responsabili dei servizi interessati, ai sensi ed agli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, pareri allegati;

CON VOTAZIONE UNANIME FAVOREVOLE ESPRESSA IN FORMA PALESE

DELIBERA

1) di stabilire, per tutte le motivazioni espresse in premessa, che l'Ufficio Personale provveda all'attivazione di tirocini formativi presso questa Amministrazione, rispettando il seguente ordine:

- | | | |
|---------|-----------------------|--|
| 1° | tirocinio da attivare | progetto SIT |
| 2° e 3° | tirocinio da attivare | progetto SIT e progetto Biblioteca; |
| 4° | tirocinio da attivare | progetto Ufficio Sociale; |
| 5° | tirocinio da attivare | progetto Ufficio Commercio - Pari Opportunità; |

2) di stabilire inoltre quanto segue:

- l'Ufficio personale dovrà provvedere alla pubblicazione di apposito avviso per l'attivazione di tirocini formativi presso questa Amministrazione;
- la selezione del soggetto tirocinante dovrà essere effettuata dal Responsabile del servizio di volta in volta interessato sulla base dei curricula presentati;
- che i tirocini avranno la durata di mesi 6 per un impegno settimanale di 30 ore;
- che al tirocinante verrà corrisposto un premio di frequenza di € 300,00 mensili a titolo di borsa lavoro, mentre l'assicurazione contro gli infortuni e la polizza di responsabilità civile sono a carico della Provincia di Arezzo;

3) di dare atto che la spesa relativa ai tirocini trova copertura nel bilancio per l'anno 2005;

4) di dichiarare la presente deliberazione, con successiva e unanime votazione immediatamente eseguibile data l'urgenza, ai sensi dell' art. 134 comma 4 D.L.gs. n. 267/2000, disponendo altresì la comunicazione in elenco ai Capigruppo consiliari di Maggioranza ai sensi dell'art. 125 del D.L.gs. n. 267/2000 e la trasmissione di copia della presente ai Capigruppo di Minoranza;



COMUNE di BIBBIENA

All. "A"

(Provincia di Arezzo)

Servizio: **AFFARI E CONTABILITA' DEL PERSONALE**

OGGETTO DELLA DELIBERAZIONE: ATTIVAZIONE TIROCINI FORMATIVI - APPROVAZIONE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49, comma primo, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, per quanto concerne la regolarità tecnica, esprime parere:

FAVOREVOLE

Bibbiena, 10.05.2005

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del servizio Finanziario, preso atto che la sopra indicata proposta di deliberazione comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata; ai sensi dell'art. 49, comma primo, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, per quanto concerne la regolarità contabile, esprime parere:

Bibbiena, 10/5/2005

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

OGGETTO: ATTIVAZIONE TIROCINI FORMATIVI - APPROVAZIONE

Letto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F. FERRI



IL SEGRETARIO
S. PETRUCCI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è affissa all'Albo Pretorio il **19 MAG. 2005**
e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs.
18/08/2000, n. 267.

N. **4670** Reg. di Pubblicazione



Bibbiena, li' **19 MAG. 2005**

IL MESSO
M. L. Fani

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal **19 MAG. 2005**
al **03 GIU. 2005** e contro di essa non sono state presentate opposizioni.

Li' **04 GIU. 2005**

N. **4670** Reg. Pubbl.

IL MESSO
L'istruttore Amministrativo
(Dott.ssa M. Letizia FANI)

IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA
IL VICE SEGRETARIO GEN.LE
(Dr. Del Monte Massimo)

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi dello:

- Art. 134, comma 3, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 il
(dopo il decimo giorno di pubblicazione)

30 MAG. 2005

Li' **30 MAG. 2005**



IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Silvia Petrucci