

C O M U N E D I B I B B I E N A

(Provincia di Arezzo)

DELIBERAZIONE D I GIUNTA COMUNALE

N. 69

DEL 21/03/2006

=====

O G G E T T O:

DOCUMENTO PER LA SICUREZZA DEI DATI SENSIBILI: MODIFICA

=====

Oggi, 21/03/2006 alle ore 11,30 ed in prosieguo nella sala delle adunanze della sede comunale, si e' riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta il sig. FERRI Ferruccio, nella sua qualità di Sindaco.

Fatto l'appello nominale risultano presenti ed assenti:

FERRI	Ferruccio	P	
PIANTINI	Giuseppe		A
POLVERINI	Silvano	P	
LARGHI	Alberto	P	
ACCIAI	Gian Maria	P	
GIOVANNINI	Alessandro	P	

presenti	assenti
5	1

Assiste la dott.ssa Silvia PETRUCCI, nella sua qualità di Segretario comunale incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

ESECUZIONE IMMEDIATA **SI**

ALLEGATI **NO**

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- la deliberazione della G.C. n. 284 del 15/12/2005 con la quale è stato approvato il *Documento per la sicurezza dei dati sensibili* in materia di tutela della privacy;
- il Codice in materia di protezione dei dati personali approvato con D.Lgs. 30.06.2003 n. 196;

CONSIDERATO pertanto necessario adempiere agli obblighi prescritti dalla normativa in materia;

VISTE le modifiche predisposte dal Servizio competente;

RITENUTO di dover approvare le modifiche proposte;

ACCERTATO che in fase d'istruttoria è stato rilasciato il parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, parere allegato;

CON VOTAZIONE UNANIME FAVOREVOLE ESPRESSA IN FORMA PALESE

DELIBERA

- di approvare le modifiche al *Documento per la sicurezza dei dati sensibili* in materia di tutela della privacy, approvato con deliberazione della G.C. n. 284 del 15/12/2005, come segue:

“Trattamenti con strumenti elettronici

Il quarto capoverso è sostituito dal presente:

La parola chiave di accesso agli strumenti elettronici è composta da almeno otto caratteri e dovranno comprendere lettere, numeri, maiuscole, minuscole e caratteri speciali.

Dopo il quarto capoverso sono aggiunti i seguenti capoversi:

Le parole chiave di accesso alle varie procedure gestionali dovranno essere uniformate ai criteri suddetti, solo nel caso in cui lo strumento elettronico non lo permetta, dovrà essere composta da un numero di caratteri pari al massimo consentito.

Le parole chiave non devono contenere riferimenti agevolmente riconducibili all'incaricato e sono modificate da quest'ultimo al primo utilizzo e, successivamente, almeno ogni sei mesi. In caso di trattamento di dati sensibili e di dati giudiziari la parola chiave deve essere modificata almeno ogni tre mesi.

L' undicesimo capoverso è sostituito dal seguente:

Su ogni singola postazione di lavoro dovrà essere sempre attivo l'antivirus, gli aggiornamenti dovranno essere effettuati direttamente da ogni singolo incaricato o dal Referente per l'Informatica qualora l'antivirus sia centralizzato sul server del Comune.

Interventi formativi

Il punto 1) del primo capoverso è sostituito dal seguente:

1) consegna, da parte dell'Ufficio Personale, del documento programmatico sulla sicurezza e della normativa vigente al momento dell'instaurazione di un qualsiasi rapporto con il Comune, sia esso un rapporto di lavoro o un tirocinio. In caso di rapporto di collaborazione coordinata e continuativa, di stage, corso formativo, servizio civile sostitutivo, o che scaturisca da un appalto o da una concessione il documento programmatico sulla sicurezza e della normativa vigente al momento dell'instaurazione del rapporto sarà consegnata dal responsabile del servizio che ha attivato la procedura.”

- di demandare al Referente informatico del Comune ogni adempimento successivo all'adozione del presente atto;

- di dichiarare la presente deliberazione, con successiva e unanime votazione, immediatamente eseguibile data l'urgenza, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, disponendo altresì ai Capogruppo consiliari di Maggioranza lista "DS" - "SDI" e "PDCI", nonché ai Capigruppo consiliari di Minoranza trasmissione di copia della presente, e agli altri Capigruppo di Maggioranza trasmissione in elenco della presente ai sensi dell'art.125 dello stesso D.L.gs/2000



COMUNE di BIBBIENA

(Provincia di Arezzo)

Servizio: **INFORMATICA**

OGGETTO DELLA DELIBERAZIONE

DOCUMENTO PER LA SICUREZZA DEI DATI SENSIBILI – MODIFICA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49, comma primo, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 per quanto concerne la regolarità tecnica, esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Bibbiena, 20/03/2006

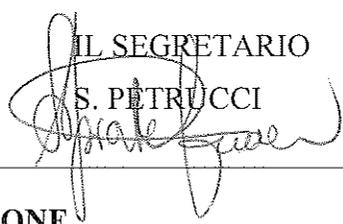
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: DOCUMENTO PER LA SICUREZZA DEI DATI SENSIBILI: MODIFICA

Letto e sottoscritto.


IL PRESIDENTE
E. FERRI



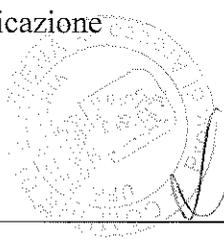
IL SEGRETARIO
S. PETRUCCI


CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione e' stata affissa all'Albo Pretorio il **29 MAR. 2006**
e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs.
18/08/2000, n. 267.

N. **577** Reg. di Pubblicazione

Bibbiena, li' **29 MAR. 2006**



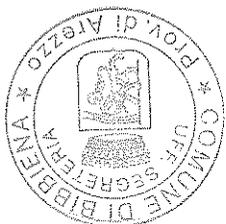
IL MESSO
L. Boschi



CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione e' stata affissa all'Albo Pretorio dal **29 MAR. 2006**
al **13 APR. 2006** e contro di essa non sono state presentate opposizioni.

Li' **14 APR. 2006**



N. **577** Reg. Pubbl.

IL MESSO



IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA
IL VICE SEGRETARIO GEN.LE
(Dr. Del Monte Massimo)

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva, ai sensi dello:

- Art. 134, comma 3, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 il
(dopo il decimo giorno di pubblicazione).

Li' **9 APR. 2006**



IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA
M. DEL MONTE

