

C O M U N E     D I     B I B B I E N A

(P r o v i n c i a   d i   A r e z z o)

D E L I B E R A Z I O N E     D I     G I U N T A   C O M U N A L E

N.     110

DEL 03/05/2006

---

---

O G G E T T O:

ATTIVAZIONE TIROCINI FORMATIVI: APPROVAZIONE

---

---

Oggi, 03/05/2006 alle ore 12,45 ed in prosieguo nella sala delle adunanze della sede comunale, si e' riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta il sig. FERRI Ferruccio, nella sua qualità di Sindaco.

Fatto l'appello nominale risultano presenti ed assenti:

FERRI	Ferruccio	P
PIANTINI	Giuseppe	P
POLVERINI	Silvano	P
LARGHI	Alberto	P
ACCIAI	Gian Maria	P
GIOVANNINI	Alessandro	P

---

presenti	assenti
6	0

Assiste la dott. Massimo DEL MONTE, nella sua qualità di Vicesegretario comunale incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

ESECUZIONE IMMEDIATA                    **SI**

ALLEGATI    **NO**

## LA GIUNTA COMUNALE

**RICORDATO** che tra questa Amministrazione ed il Centro Territoriale per l'Impiego Area Casentino è già in essere una convenzione per lo svolgimento di tirocini di formazione ed orientamento ai sensi della Legge 24.06.1997 n° 196 approvata con determinazione Reg. Gen. n° 164 del 26/02/2003;

**DATO ATTO** che tale convenzione prevede un numero massimo di 7 unità e che sulla base di tale convenzione alcuni tirocini sono già stati effettuati;

**CONSIDERATA** la validità dell'esperienza fin qui effettuata e ritenuto pertanto utile continuare ad attivare altri tirocini,

**VISTE** le seguenti richieste di attivazione di tirocini formativi: Biblioteca, Ufficio Urbanistica, Servizio Sociale;

**DATO ATTO** che sono già attivi presso questo Ente i seguenti tirocini formativi:

- 1) Ufficio Sociale, che si conclude il **09/05/2006**;
- 2) Servizio Biblioteca, che si concluderà il **12/06/2006**;
- 3) Servizio culturale espositivo, che si concluderà il **06/07/2006**;
- 4) Ufficio Personale, che si concluderà il **16/07/2006**;
- 5) Ufficio Sociale che si conclude il **25/07/2006**;
- 6) Ufficio Commercio pari opportunità, che si concluderà il **31/07/2006**;
- 7) Polizia Municipale che si concluderà il **05/08/2006**;

**RITENUTO** opportuno attivare un nuovo tirocinio presso il Servizio Sociale;

**CONSIDERATO** che la presente deliberazione riveste carattere di urgenza, al fine di attivare quanto prima il tirocinio in oggetto e che, pertanto, la deliberazione stessa può essere dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D. Lgs. Del 18/08/2000 n. 267;

**ACCERTATO** che in fase istruttoria sono stati acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi ed agli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, pareri allegati;

**CON VOTAZIONE UNANIME FAVOREVOLE ESPRESSA IN FORMA PALESE**

### DELIBERA

- 1) di stabilire, che l'Ufficio Personale provveda all'attivazione di un tirocinio formativo presso il Servizio Sociale;
- 2) di dare atto che la spesa relativa all'attivazione di tale tirocinio trova copertura in bilancio;
- 3) di dichiarare la presente deliberazione, con successiva e unanime votazione, immediatamente eseguibile data l'urgenza, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, disponendo altresì ai Capigruppo consiliari di Maggioranza lista "DS" - "SDI" e "PDCI", nonché ai Capigruppo consiliari di Minoranza trasmissione di copia della presente, e agli altri Capigruppo di Maggioranza trasmissione in elenco della presente ai sensi dell'art.125 dello stesso D.L.gs/2000



COMUNE di BIBBIENA  
(Provincia di Arezzo)

All. "A"

Servizio: AFFARI E CONTABILITA' DEL PERSONALE

OGGETTO DELLA DELIBERAZIONE: ATTIVAZIONE TIROCINI FORMATIVI:  
APPROVAZIONE.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49, comma primo, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, per quanto concerne la regolarità tecnica, esprime parere:

FAVOREVOLE

Bibbiena, 2.05.2006

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Dott.ssa Ivana Vignoli)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del servizio Finanziario, preso atto che la sopra indicata proposta di deliberazione comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata, ai sensi dell'art. 49, comma primo, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, per quanto concerne la regolarità contabile, esprime parere:

FAVOREVOLE

Bibbiena, 3/5/2006

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Dott. Marco Bergamaschi)

OGGETTO: ATTIVAZIONE TIROCINI FORMATIVI: APPROVAZIONE

IL PRESIDENTE  
F. FERRI



IL SEGRETARIO  
M. DEL MONTE

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione e' stata affissa all'Albo Pretorio il 09/05/06 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

N. 830 Reg. di Pubblicazione

Bibbiena, li' 09/05/06



IL MESSO  
L. Boschi

*Luigi Boschi*

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione e' stata affissa all'Albo Pretorio dal 09/05/06 al 24/05/06 e contro di essa non sono state presentate opposizioni.

Li' 25 MAG. 2006

N. 830 Reg. Pubbl.

IL MESSO

*Luigi Boschi*

**ESECUTIVITA'**

IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA  
M. DEL MONTE

*M. Del Monte*

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva, ai sensi dello:

- Art. 134, comma 3, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 il  
(dopo il decimo giorno di pubblicazione).

Li' 24 MAG 2006

IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA  
M. DEL MONTE

*M. Del Monte*

20 MAG 2006