



COMUNE DI BIBBIENA
(Provincia di Arezzo)

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 224

DEL 28/11/2007

OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVO AVVISO PUBBLICO PER TIROCINI FORMATIVI

Il giorno 28/11/2007 alle ore 21.00 nella residenza comunale

Eseguito l'appello risultano

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTI
FERRI Ferruccio	Sindaco	Sì
PIANTINI Giuseppe	Assessore-Vice sindaco	Sì
POLVERINI Silvano	Assessore	Sì
LARGHI Alberto	Assessore	Sì
ACCIAI Gian Maria	Assessore	Sì
GIOVANNINI Alessandro	Assessore	Sì
Vacante	Assessore	No

Totali presenti n. 6 Totali assenti n. 1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale dr. Zavagli dr. Massimo

Il Sig. Ferri Ferruccio nella sua qualità di Presidente assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Allegati: Sì

Immediatamente eseguibile: Sì

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

*Proposta di deliberazione della Giunta comunale
Unità Organizzativa n. 1 – Risorse Umane*

OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVO AVVISO PUBBLICO PER TIROCINI FORMATIVI

Il Sindaco sig. Ferruccio Ferri;

Premesso:

- che tra questa Amministrazione ed il Centro Territoriale per l'Impiego Area Casentino è già in essere una convenzione per lo svolgimento di tirocini di formazione ed orientamento ai sensi della Legge 24.06.1997 n° 196 approvata con determinazione Reg. Gen. n° 164 del 26/02/2003;
- che tale convenzione prevede un numero massimo di 7 unità e che sulla base di tale convenzione alcuni tirocini sono già stati effettuati;

Considerata la validità dell'esperienza fin qui effettuata e ritenuto pertanto utile continuare ad attivare altri tirocini;

Rilevato che:

- sono già trascorsi più di due anni dalla pubblicazione del precedente avviso per attivazione di tirocini formativi;
- i vari Responsabili di Servizio che negli ultimi tempi hanno attivato dei tirocini formativi hanno segnalato la non disponibilità di molte delle persone che avevano presentato domanda nell'anno 2005;

Ritenuto inoltre opportuno procedere alla pubblicazione di un nuovo avviso pubblico per l'attivazione di tirocini formativi presso questa Amministrazione, per poter dare la possibilità ad altri soggetti di presentare domanda;

Considerato che la presente deliberazione riveste carattere di urgenza, stante la necessità, per problemi tecnici ed organizzativi, di attivare quanto prima la procedura in oggetto e che, pertanto, la deliberazione stessa può essere dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D. Lgs. Del 18/08/2000 n. 267;

Formula la seguente proposta di

DELIBERA

1) di stabilire che l'Ufficio Risorse Umane dovrà provvedere alla pubblicazione per giorni 15 di apposito avviso per l'attivazione di tirocini formativi, così come allegato alla presente deliberazione.

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la sopra riportata proposta di deliberazione;

Visto l'art. 48 del D.lgs 267/2000;

Recepiti i pareri di cui all'art. 49 del D.lgs 267/2000;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Con voti unanimi favorevoli espressi palesemente;

DELIBERA

Di approvare la suestesa proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata.

SUCCESSIVAMENTE, stante la necessità per problemi tecnici ed organizzativi, di attivare quanto prima il tirocinio in oggetto, con separata votazione unanime favorevole resa palesemente, delibera di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 del D.lgs. 267/2000



COMUNE di BIBBIENA
(Provincia di Arezzo)

UNITA' ORGANIZZATIVA N. 1

OGGETTO DELLA DELIBERAZIONE

APPROVAZIONE NUOVO AVVISO PUBBLICO PER TIROCINI FORMATIVI

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49, comma primo, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, per quanto concerne la regolarità tecnica, esprime parere:

FAVOREVOLE

Bibbiena, 26/11/2007

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

D.ssa. Ivana Vignoli

(Firma)



COMUNE DI BIBBIENA

(Provincia di Arezzo)
Servizio

RISORSE UMANE

AVVISO PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI FORMATIVI DA DESTINARE AGLI UFFICI COMUNALI

**Il Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane
Rende noto**

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. del e della determinazione Reg. Gen. n° del , il Comune di Bibbiena con sede in Bibbiena Via Berni n° 25 intende attivare dei tirocini formativi da svolgersi presso gli Uffici Comunali.

I soggetti interessati devono:

- essere disoccupati, inoccupati, in cerca di prima occupazione;
- possedere il titolo di studio di scuola media superiore;
- presentare domanda di accesso al tirocinio

I tirocini avranno la durata di mesi 6 per un impegno settimanale di 30 ore, e dovranno essere rispettate le seguenti condizioni:

- il tirocinante ha l'obbligo di garantire il 90% delle presenze previste;
- l'Amministrazione, fermo restando il limite massimo di durata di mesi sei, può concedere periodi di sospensione del tirocinio e conseguenti periodi di recupero per malattie, infortuni, o altra causa particolare che consenta comunque di concludere l'attività di tirocinio entro dodici mesi;
- a ciascun tirocinante verrà corrisposto un premio di frequenza di € 300,00 mensili a titolo di borsa lavoro, decurtato in caso di assenze che non rispettino le regole evidenziate ai punti precedenti, mentre l'assicurazione contro gli infortuni e la polizza di responsabilità civile sono a carico della Provincia di Arezzo.
- la non effettuazione del tirocinio senza che ne sia stata data informazione all'Amministrazione, per un periodo superiore a tre giorni lavorativi, dà luogo alla revoca del tirocinio e di conseguenza della borsa lavoro.

Gli aspiranti tirocinanti saranno selezionati dai Responsabili dei Servizi che attiveranno i tirocini formativi, sulla base del curriculum presentato.

Il presente avviso è pubblicato presso il Centro Territoriale per l'Impiego, i Comuni appartenenti alla Comunità Montana del Casentino e all'Albo pretorio di questo Ente dal al

Le domande dovranno pervenire entro il giorno .

(segue retro)

Le domande dovranno essere presentate esclusivamente al Comune di Bibbiena e in caso di invio tramite fax o posta elettronica è richiesta copia di un documento di identità o indicazione del numero e della data di rilascio del documento.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane del Comune di Bibbiena dalle 10,00 alle 12,00 dal lunedì al sabato e al Centro Territoriale per l'Impiego Area Casentino.

I dati dei quali il Comune entra in possesso a seguito del presente avviso verranno trattati nel rispetto della Legge 675/96 e successive modifiche.

Ai sensi della Legge n° 241/90 la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente avviso è il Servizio Affari e Contabilità del Personale (Responsabile Vignoli Dr.ssa Ivana).

Bibbiena, li

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE
(Vignoli Dr.ssa Ivana)

Letto, confermato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

.....

.....

PUBBLICAZIONE

Reg. Pubblicazione n° 1956

Su attestazione del Responsabile della pubblicazione si dichiara che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi a partire da oggi.

Addì 03/12/2007

IL RESPONSABILE
DELLA PUBBLICAZIONE



IL SEGRETARIO GENERALE

.....

.....

COMUNICAZIONE AI CAPOGRUPPO CONSILIARI

N. Prot. Gen. 24788

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione ai Capogruppo consiliari con nota in data odierna, ai sensi dell'art.125 del D.lgs. 18/8/2000, n.267.

Addì 03/12/2007



IL SEGRETARIO GENERALE

.....

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che:

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.lgs. 18/8/2000, n.267.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 13/12/2007, essendo trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.lgs. 18/8/2000, n.267.

La presente deliberazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi a partire dalla data suddetta e che contro di essa non sono pervenute opposizioni.
(oppure)

Bibbiena, li 19 DIC. 2007



IL SEGRETARIO GENERALE

.....

.....