



**COMUNE DI BIBBIENA**  
(Provincia di Arezzo)

**ORIGINALE**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 255  
DEL 31/12/2007

**OGGETTO:** APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE ASSUNZIONI 2007 - 2009

Il giorno 31/12/2007 alle ore 13.00 nella residenza comunale

Eseguito l'appello risultano

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTI
FERRI Ferruccio	Sindaco	Si
PIANTINI Giuseppe	Assessore-Vice sindaco	No
POLVERINI Silvano	Assessore	Si
LARGHI Alberto	Assessore	No
ACCIAI Gian Maria	Assessore	Si
GIOVANNINI Alessandro	Assessore	Si
Vacante	Assessore	No

Totali presenti n. 4      Totali assenti n. 3

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale dr. Zavagli dr. Massimo

Il Sig. Ferri Ferruccio nella sua qualità di Presidente assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Allegati: Si

Immediatamente eseguibile: Si

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE ASSUNZIONI 2007 - 2009**

*Il Sindaco sig. Ferruccio Ferri;*

**Richiamati:**

- l'art. 91 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 secondo cui "gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/1999 finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale";
- l'art. 39 della Legge n. 449/1997 ai sensi del quale "le Amministrazioni pubbliche alle quali non si applicano discipline autorizzatorie delle assunzioni, programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, in particolare per nuove assunzioni, di cui ai commi 2-bis, 3, 3-bis e 3-ter, per quanto applicabili, realizzabili anche mediante l'incremento della quota di personale ad orario ridotto o con altre tipologie contrattuali flessibili nel quadro delle assunzioni compatibili con gli obiettivi della programmazione e giustificate dai processi di riordino o di trasferimento di funzioni e competenze.";
- gli artt. 1 comma 1 lettera c), 6 comma 6, 7 comma 1 e 57 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165;

**Evidenziato** quindi che prima di procedere ad assunzioni le Pubbliche Amministrazioni sono obbligate ad approvare un programma del fabbisogno del personale su base triennale, in conformità all'art. 39 della Legge n. 449/1997 sopra richiamata;

**Richiamata** la legge n. 296 del 27.12.2006 (Legge Finanziaria 2007), che prevede:

- l'assicurazione da parte degli Enti Locali della riduzione della spesa di personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale anche attraverso la razionalizzazione delle strutture burocratico amministrative ( comma 557),
- la disapplicazione per le Province e i Comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti delle norme che imponevano, per gli anni 2007 e 2008, limitazioni sulle assunzioni e sulle spese di personale (comma 557);
- la disapplicazione del Dpcm del 15 febbraio 2006, dettando una disciplina completamente diversa in tema di limiti alle assunzioni;

**Richiamata** inoltre la Legge n. 17 del 26.02.2007 art. 6 comma 8 sexies con cui è stato previsto la non applicabilità per gli enti che non hanno rispettato per l'anno 2006 il patto di stabilità, del comma 561 dell'art. 1 della Legge n. 296/2006, sopra richiamata;

**Considerato che:**

- ai sensi del D. Lgs. 196/2000 gli Enti Locali devono adottare un piano triennale di azioni positive tendenti ad assicurare le pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 154 del 07.08.2007 è stato approvato il piano delle azioni positive tendenti ad assicurare le pari opportunità relativo al triennio 2007/2009;

**Considerato che:**

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 271 del 5.12.2003 era stato provveduto alla rideterminazione della dotazione organica del Comune di Bibbiena a seguito dell'applicazione dell'art. 2 comma 1 del Decreto Presidenza Consiglio dei Ministri del 12.09.2003;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 240 dell'1.12.2006 è stata approvata l'ultima modifica al programma triennale 2006/2008 del fabbisogno di personale;
- con deliberazione sempre di Giunta Comunale n. 66 del 27.03.2007 è stato confermato tale atto, in attesa della definizione della nuova struttura organizzativa di questa Amministrazione;

**Dato atto** che il numero dei posti a tempo parziale previsti nel presente atto rispetta il limite del 25% previsto dall'art. 4 c.2 del CCNL comparto Regioni Autonomie Locali successivo a quello del 1° aprile 1999;

**Richiamato** il vigente Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n. 149 del 27/04/2000, esecutiva ai sensi di legge, da ultimo modificato con deliberazione GC n. 55 del 14.03.2004;

**Richiamata** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 70 del 16.07.2007 che ha dettato i criteri generali per l'adozione del nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi, prevedendo, tra l'altro una struttura organizzativa ripartita per unità organizzative di massimo livello, eliminando quindi le figure dirigenziali;

**Vista** la proposta studio del Segretario/Direttore Generale relativa alla rideterminazione dell'organico di questo Ente, depositata agli atti presso l'Ufficio Personale;

**Considerata:**

- la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;
- la possibilità di trasformare i posti previsti a part time in posti a full time nel caso in cui ciò fosse possibile nel rispetto dei vincoli di spesa previsti dalla normativa nel tempo in vigore;

**Considerato** che la presente deliberazione riveste carattere di urgenza, per poter avviare quanto prima le procedure nella stessa previste e che, pertanto, la deliberazione stessa può essere dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. Del 18/08/2000 n. 267;

*Formula la seguente proposta di*

**D E L I B E R A**

1. di approvare le modifiche alla dotazione organica di questo Ente così come risulta dagli allegati al presente atto: Allegato "A" dotazione prima delle modifiche, Allegato "B" dotazione dopo le modifiche;
2. di approvare il piano triennale assunzioni allegato al presente atto (Allegato "C") che sostituisce integralmente quello approvato con la delibera di Giunta Comunale n. 66 del 27.03.2007;
3. di dare atto che il presente programma del fabbisogno è adottato nel rispetto dell'art. 1 commi 557, 558 e 561 della Legge n. 296/2006 (Finanziaria 2007);
4. di dare atto altresì che gli stanziamenti di spesa trovano copertura finanziaria nelle disponibilità del Bilancio Pluriennale 2007 – 2009 e che la spesa conseguente alle nuove assunzioni, comprese le progressioni verticali, è contenuta nei limiti previsti dalla normativa finanziaria presente;

5. di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;
6. di riservarsi la possibilità di trasformare i posti previsti a part time in posti a full time nel caso in cui ciò fosse possibile nel rispetto dei vincoli di spesa previsti dalla normativa nel tempo in vigore
7. di inviare copia della presente deliberazione agli organismi di rappresentanza sindacale previsti dalla disposizione di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 165/2001, e art. 7 del C.C.N.L. dell'1.4.1999, nonché al Ministero dell'Economia e delle Finanze e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica con le modalità che verranno dettate dalle predette amministrazioni.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**Esaminata** la sopra riportata proposta di deliberazione;

**Visto** l'art. 48 del D.lgs 267/2000;

**Recepiti** i pareri di cui all'art. 49 del D.lgs 267/2000;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Con** voti unanimi favorevoli espressi palesemente;

### **D E L I B E R A**

**Di approvare** la suesesa proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata.

SUCCESSIVAMENTE, stante la necessità per problemi tecnici ed organizzativi, di attivare quanto prima tutte le procedure previste nello stesso atto, con separata votazione unanime favorevole resa palesemente, delibera di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 del D.lgs. 267/2000



# COMUNE di BIBBIENA

(Provincia di Arezzo)

Servizio: AFFARI E CONTABILITA' DEL PERSONALE

## OGGETTO DELLA DELIBERAZIONE

APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE ASSUNZIONI 2007/2009

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49, comma primo, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 per quanto concerne la regolarità tecnica, esprime parere:

FAVOREVOLE

Bibbiena, 29.12.2007

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(D.ssa Ivana Vignoli)



# COMUNE di BIBBIENA

(Provincia di Arezzo)

## Servizi economico-finanziari

### OGGETTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

“APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE ASSUNZIONI 2007/2009”

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del servizio Finanziario, preso atto che la sopra indicata proposta di deliberazione comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata, ai sensi dell'art. 49, comma primo, del D.Lgs.267/2000, per quanto concerne la regolarità contabile, esprime parere

### FAVOREVOLE

Con la seguente precisazione:

Le assunzioni previste per l'anno 2007 incideranno finanziariamente a partire dall'anno 2008 (si presume a partire in media da metà anno); tali spese trovano regolare copertura finanziaria sul bilancio 2008.

Le assunzioni previste per l'anno 2008 potranno essere attivate solo a fine anno 2008 in maniera tale che esse incidano finanziariamente solo a partire dall'anno 2009 ed anch'esse trovano regolare copertura finanziaria sul bilancio 2009; tale copertura sarà tuttavia garantita solo intervenendo in riduzione su altre spese di personale, proprio per garantire il trend di riduzione di tali spese imposto dalla legge.

Pertanto qualora si proceda alle assunzioni previste per il 2008 occorrerà compensare le maggiori spese per assunzioni mediante riduzione di altre spese, quali ad esempio:

- a) incarichi a personale esterno per uffici di staff (art. 90 del D.Lgs. 267/2000) e di alta specializzazione (art.110 del D.Lgs.267/2000);
- b) riduzione degli stanziamenti del fondo interno di produttività
- c) riduzione degli stanziamenti del fondo per le posizioni organizzative

In definitiva il Comune è obbligato, ai sensi della vigente normativa (art. 1, comma 557, Legge Finanziaria n. 296 del 27/12/2006) a garantire nel tempo la riduzione delle spese di personale.

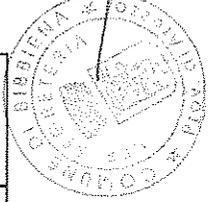
Ne consegue che le assunzioni previste con la presente proposta di deliberazione dovranno essere attentamente disposte in misura tale da poter rispettare tale obbligo.

Bibbiena 31/12/2007

Il responsabile del servizio finanziario  
(dr.Marco Bergamaschi)

DOTAZIONE ORGANICA 30.11.2007

Allegato "A"



Qualifica funzionale	N° posti	Titolari	Posizion e giuridica	Posizio ne econo mica	Part time
<b>Segretario Gen.le Direttore</b>					
<b>Dotazione Organica del Comune</b>					
		<b>vacante</b>			
<b>Dirigenti n° 3</b>		<b>vacante</b>			
	3	<b>vacante</b>			
<b>Funzionari n° 5</b>					
Funzionario contabile	1	M. Bergamaschi	D3	D5	
Funzionario amministrativo	2	M. Giugni	D3	D5	
		I. Vignoli	D3	D5	
Funzionario tecnico	1	G. Rossi	D3	D5	
Funzionario architetto	1	T. Ceccherini	D3	D5	
<b>Istruttori direttivi n° 10</b>					
Istruttore direttivo contabile	1	D. Moretti	D1	D4	
Istruttore direttivo amministrativo	1	A. Gelloni	D1	D4	
Istruttore direttivo amministrativo	1	G.M. Sozzi	D1	D3	
Istruttore direttivo amministrativo	1	<b>vacante (ex Massetti)</b>	D1	D1	
Istruttore direttivo amministrativo	1	C. Gori	D1	D2	
Istruttore direttivo tecnico	1	G. Binozzi	D1	D3	
	1	G. Baracchi	D1	D2	
	1	L. Dori	D1	D2	
Istruttore direttivo serv. Sociali	1	M. T. Bargellini	D1	D4	
Istruttore direttivo com. VV.UU.	1	E. Michelini	D1	D3	
<b>Istruttori n° 23</b>					
istruttore amministrativo	8	A. Agnolozzi	C	C3	
istruttore amministrativo		Biliotti M.	C	C3	
istruttore amministrativo		<b>vacante (ex Contri)</b>	C	C1	
istruttore amministrativo		Ristori S.	C	C3	
Istruttore amministrativo		M. Mulinacci	C	C3	
Istruttore amministrativo		Boschi L.	C	C1	
		D. Moneti	C	C5	
		S. Sonni	C	C5	1(50%)
Istruttore amministrativo	1	G. Pietrini	C	C4	
Istruttore amministrativo	2	L. Bigiarini	C	C3	
		O. Lorenzini	C	C3	
Istruttore amministrativo	1	E. Piantini	C	C3	
Istruttore tecnico	1	G. Cresci	C	C5	1(50%)
Assist. Organizz. Squadre man.	1	F. Mannuccini	C	C3	
Istruttore tecnico	1	<b>vacante (LL.PP)</b>	C	C1	
Istruttore di vigilanza	3	F. Ferrini	C	C4	
		D. Gangi	C	C4	
		L. Ciampini	C	C4	
	1	Travelli A.	C	C3	
	1	R. Babbini	C	C3	
	1	I. Piantini	C	C3	
Istruttore di vigilanza	1	<b>vacante</b>	C	C1	
Istruttore di vigilanza	1	<b>vacante</b>	C	C1	
<b>Collaboratori professionali n° 18</b>					
Collaboratore amministrativo	2	<b>vacante (biblioteca)</b>	B3	B3	

		vacante (Affari gen)	B3	B3	
Collaboratore amministrativo	1	vacante (Segreteria)	B3	B3	
	1	R. Vannucci	B3	B7	
Collaboratore amministrativo	1	V. Visi	B3	B7	
	1	S. Zichella	B3	B7	
Collaboratore amministrativo	1	G. Checcacci	B3	B7	
Collaboratore amministrativo (a)	1	C. Colaniz	B3	B3	
Coll. autista add. macchine op	1	D. Micheli	B3	B7	
Collaboratore autista	3	B. Vannini	B3	B7	
		D. Bigiarini	B3	B7	
		P. Fiorini	B3	B7	
Coll. Autista e addetto servizi vari	3	P. Alessi	B3	B5	
		R. Norcini	B3	B6	
		vacante (Manutenz)	B3	B3	
Collaboratore idraulico	2	M. Brogi	B3	B7	
		S. Mannuccini	B3	B7	
Coll. muratore e servizi vari	1	Furieri P.	B3	B6	
<b>Esecutori n° 25</b>					
Esecutore amministrativo	1	D. Agostini	B1	B7	
	1	vacante (biblioteca)	B1	B1	
	1	E. Norcini	B1	B7	1(>50%)
Esecutore addetto protocollo inf	2	Bartoli M.	B1	B1	19 ore
Esecutore amministrativo		Alterini M.	B1	B1	19 ore
Esecutore amministrativo	1	N. Moraldi	B1	B4	1(50%)
	1	G. Nebbiai	B1	B4	
Esecutore messo notificatore	1	vacante	B1	B1	
Esec. Add. portineria e servizi vari	1	Lottini V.	B1	B1	19 ore
Esecutore	1	M.D. Bigoni	B1	B7	
Esecutore addetto viabilità	3	G. Dini	B1	B7	
		S. Dini	B1	B7	
		P. Palombi	B1	B7	
Esecutore addetto viabilità	2	F. Fabio	B1	B6	
		W. Susi	B1	B6	
Esecutore elettricista	1	G. Biancucci	B1	B7	
Esecutore aiuto elettricista	1	L. Matini	B1	B7	1(<50%)
Esecutore addetto giardini	2	vacante	B1	B1	
Esecutore necroforo		Ferrini L.	B1	B6	
Esecutore necroforo	1	E. Sereni	B1	B7	
Esecutore necroforo	1	L. Pecchiali	B1	B6	1 (3 mesi)
Esecutore addetto servizi vari	2	G. Colongo	B1	B7	
		I Quocchini	B1	B7	
	2	vacante	B1	B1	
		vacante	B1	B1	
<b>TOTALI</b>	<b>84</b>				<b>9</b>

vacanti 17 posti

(a) staff Sindaco tempo determinato

DOTAZIONE ORGANICA dopo trasformazioni

Allegato "B"



Qualifica funzionale	N° posti	Titolari	Posizione giuridica	Posizione economica	Part time
<b>Segretario Gen.le Direttore</b>					
<b>Dotazione Organica del Comune</b>					
<b>Funzionari n° 5</b>					
Funzionario contabile	1	M. Bergamaschi	D3	D5	
Funzionario amministrativo	2	M. Giugni I. Vignoli	D3 D3	D5 D5	
Funzionario tecnico	1	G. Rossi	D3	D5	
Funzionario architetto	1	T. Ceccherini	D3	D5	
<b>Istruttori direttivi n° 10</b>					
Istruttore direttivo contabile	1	D. Moretti	D1	D4	
Istruttore direttivo amministrativo	1	A. Gelloni	D1	D4	
Istruttore direttivo amministrativo	1	G.M. Sozzi	D1	D3	
Istruttore direttivo tecnico	1	<b>vacante</b>	D1	D1	50%
Istruttore direttivo amministrativo	1	<b>vacante</b>	D1	D1	
Istruttore direttivo amministrativo	1	C. Gori	D1	D2	
Istruttore direttivo tecnico	1	G. Binozzi	D1	D3	
	1	G. Baracchi	D1	D2	
	1	L. Dori	D1	D2	
Istruttore direttivo serv. Sociali	1	M. T. Bargellini	D1	D4	
Istruttore direttivo com. VV.UU.	1	E. Michelini	D1	D3	
<b>Istruttori n° 23</b>					
istruttore amministrativo	2	A. Agnolozzi	C	C3	
istruttore amministrativo		Billiotti M.	C	C3	
istruttore amministrativo	6	<b>vacante</b>	C	C1	
istruttore amministrativo		<b>vacante</b>	C	C1	
istruttore amministrativo		<b>vacante</b>	C	C1	50%
istruttore amministrativo		<b>vacante</b>	C	C1	50%
istruttore amministrativo		<b>vacante</b>	C	C1	50%
istruttore amministrativo	5	Ristori S.	C	C3	
istruttore amministrativo		M. Mulinacci	C	C3	
istruttore amministrativo	*	Boschi L.	C	C1	*
		D. Moneti	C	C5	
		S. Sonni	C	C5	1(50%)
istruttore amministrativo	1	G. Pietrini	C	C4	
istruttore amministrativo	2	L. Bigiarini	C	C3	
		O. Lorenzini	C	C3	
istruttore amministrativo	1	E. Piantini	C	C3	
istruttore tecnico	1	G. Cresci	C	C5	1(50%)
Assist. Organizz. Squadre man.	1	F. Mannuccini	C	C3	
istruttore di vigilanza	3	F. Ferrini	C	C4	
		D. Gangi	C	C4	
		L. Ciampini	C	C4	
	1	Travelli A.	C	C3	
	1	R. Babbini	C	C3	
	1	I. Piantini	C	C3	

Istruttore di vigilanza	1	vacante	C	C1	
Istruttore di vigilanza	1	vacante	C	C1	
<b>Collaboratori professionali n° 18</b>					
	1	R. Vannucci	B3	B7	
Collaboratore amministrativo	1	V. Visi	B3	B7	
	1	S. Zichella	B3	B7	
Collaboratore amministrativo	1	G. Checcacci	B3	B7	
Collaboratore amministrativo (a)	1	C. Coianiz	B3	B3	
Coll. autista add. macchine op	1	D. Micheli	B3	B7	
Collaboratore autista	3	B. Vannini	B3	B7	
		D. Bigiarini	B3	B7	
		P. Fiorini	B3	B7	
Coll. Autista e addetto servizi vari	2	P. Alessi	B3	B5	
		R. Norcini	B3	B6	
	1	vacante	B3	B3	
Coll. Addetto servizi vari	1	vacante	B3	B3	
Collaboratore idraulico	2	M. Brogi	B3	B7	
		S. Mannuccini	B3	B7	
Coll. muratore e servizi vari	1	Furieri P.	B3	B6	
<b>Esecutori n° 25</b>					
Esecutore amministrativo	1	D. Agostini	B1	B7	
	1	vacante	B1	B1	50%
	1	E. Norcini	B1	B7	1(>50%)
Esecutore addetto protocollo inf	2	Bartoli M.	B1	B1	
Esecutore amministrativo		Alterini M.	B1	B1	19 ore
Esecutore amministrativo	1	N. Moraldi	B1	B4	1(50%)
	1	G. Nebbiai	B1	B4	
Esecutore messo notificatore	1	vacante	B1	B1	
Esec. Add. portineria e servizi vari	1	Lottini V.	B1	B1	21 ore
Esecutore	1	M.D. Bigoni	B1	B7	
Esecutore addetto viabilità	3	G. Dini	B1	B7	
		S. Dini	B1	B7	
		P. Palombi	B1	B7	
Esecutore addetto viabilità	2	F. Fabio	B1	B6	
		W. Susi	B1	B6	
Esecutore elettricista	1	G. Biancucci	B1	B7	
Esecutore aiuto elettricista	1	L. Matini	B1	B7	1(<50%)
Esecutore addetto giardini	1	vacante	B1	B1	
Esecutore necroforo	1	Ferrini L.	B1	B6	
Esecutore necroforo	1	E. Sereni	B1	B7	
Esecutore necroforo	1	L. Pecchiai	B1	B6	1 (3 mesi)
Esecutore addetto servizi vari	2	G. Colongo	B1	B7	
		I Quocchini	B1	B7	
	2	vacante	B1	B1	
		vacante	B1	B1	
<b>TOTALI</b>	<b>84</b>				<b>13</b>

vacanti 17 posti di cui 5 part time

(a) staff Sindaco tempo determinato

PIANO TRIENNALE ASSUNZIONI

ALLEGATO C



Il Segretario Generale  
Dott. Marina Zavagli

in data deliberazione n. 255 del 21.12.2007

UFFICIE CATEGORIE GIURIDICHE ED ECONOMICHE	titolare	posti pianta organica	numero posti coperti	posti riservati part-time	Posti vacanti					progressioni verticali			Assunzioni concorso pubblico			Assunzioni mobilità e/o concorso pubblico		
					2007	2008	2009	2007	2008	2009	2007	2008	2009	2007	2008	2009		
1 SECRETARIO GENERALE ORGANI ISTITUZIONALI		2	3	4	2007	2008	2009	2007	2008	2009	2007	2008	2009	2007	2008	2009		
Collaboratore amm.vo Cat. B3		1	1 (a contratto)															
UNITA' ORGANIZZATIVA N. 1																		
PERSONALE																		
Funzionario Amm.vo Cat. D3 (posiz. ec. D5)	Vignoli	1	1															
Istrutt. Diret. amm.vo Cat. D1 (posiz. Ec. D2)	Gori	1	1															
Istruttore amministrativo (50% con Unità n. 3)		1		1 (18 ore)										1				
MESSI CENTRALINO PORTINERIA																		
esecutore messo comunale Cat. B1		1							1									
Esecutore addetto portineria e servizi vari Cat. B1	Lotini V.	1		1 (da 19 ore a 21 ore)														
ANAGRAFE URP PROTOCOLLO																		
Istruttore dir. Amm.vo Cat. D1 (posiz. ec. D3)	Sozzi	1	1															
Istruttore amm.vo Cat. C (posiz. ec. C4)	Pietrini	1	1															
Istruttore amministrativo cat. C (posiz. ec. C3)	Lorenzini	1	1															
Istruttore amministrativo cat. C (posiz. ec. C3)	Piancini E.	1	1															
collaboratore amm.vo Cat. B3 (posiz. ec. B7)	Vannucci, Visi	2	2															
esecutore addetto protocollo informatico Cat. B1	Bartoli	1	1															
SEGRETERIA																		
Istruttore amm.vo Cat. C (posiz. Ec. C1)	Boschi	1	1															
Istruttore Amm.vo Cat. C1		1		1 (18 ore)					1									
TOTALE U.O. N. 1		15*	10**	3	3									1				

\* escluso segretario  
\*\* escluso segretario e collaboratore amministrativo a contratto

UFFICI E CATEGORIE GIURIDICHE ED ECONOMICHE	titolare	posti pianta organica	numero posti coperti	posti riservati part-time	Positi vacanti					progressioni verticali			Assunzioni concorso pubblico			Assunzioni mobilità e/o concorso pubblico		
					2007	2008	2009	2007	2008	2009	2007	2008	2009	2007	2008	2009		
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
UNITA' ORGANIZZATIVA N. 2																		
SERVIZIO CULTURA																		
funzionario amm.vo Cat. D3 (posiz. ec. D5)	Giugni	1	1															
Istruttore amministrativo cat. C1		1			1			1										
collaboratore amm.vo Cat. B3 (posiz. ec. B7)	Zichella	1	1															
esecutore amm.vo Cat. B1 (posiz. ec. B6)	Norcini	1	1	1 (al 77,77%)														
Esecutore amministrativo Cat. B1	Alterini	1	1	1 (19 ore)														
Esecutore amministrativo Cat. B1		1		1 (18 ore)	1													
SCUOLA, SPORT SOCIALE, AMBIENTE TURISMO																		
Istruttore dir. assist. soc. Cat. D1 (posiz. ec. D4)	Bargellini	1	1															
Istruttore direttivo amministr. Cat D1		1			1			1										
Istruttore amm.vo Cat. C (posiz. ec. C5)	Moneti, Sonni	2	2	1 (al 50%)														
esecutore amm.vo Cat. B1 (posiz. ec. B6)	Agostini	1	1															
Istruttore amm.vo Cat. C1		1			1													
TOTALE U.O. N.2		12	8	4	4			2	1		1							
UNITA' ORGANIZZATIVA N. 3																		
SERVIZI FINANZIARI																		
funzionario contabile - Cat. D3 (posiz. ec. D5)	Bergamaschi	1	1															
Istruttore amm.vo Cat. C (posiz. ec. C3)	Biglarini L.	1	1															
TOTALE U.O. N. 3		2	2															

UFFICI E CATEGORIE GIURIDICHE ED ECONOMICHE	titolare	posti pianta organica	numero posti coperti	posti riservati part-time	Posti vacanti					progressioni verticali					Assunzioni concorso pubblico			Assunzioni mobilità e/o concorso pubblico		
					2007	2008	2009	2007	2008	2009	2007	2008	2009	2007	2008	2009	2007	2008	2009	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16				
UNITA' ORGANIZZATIVA N. 4 TRIBUTI																				
Istruttore direttivo contabile cat. D1 (D4)	Morelli	1	1																	
Istruttore amministrativo cat. C1 (C3)	Agnolozzi	1	1																	
Istruttore amministrativo cat. C1		1		1 (18 ore)	1															
Esecutore amministrativo cat. C1	Moraldi	1	1	1 (18 ore)																
MANUTENZIONE																				
Istruttore dirett. tecnico Cat. D (posiz. ec. D2)	Baracchi	1	1																	
Assist. Org. squadre man Cat. C (posiz. Ec. C3)	Mannuccini F.	1	1																	
Istruttore amministrativo Cat. C1 (posiz. Ec. C3)	Bilotti	1	1																	
collab. prof. ausista Cat. B3 (posiz. ec. B7)	Fiorini	1	1																	
collab. prof. ausista Cat. B3 (posiz. ec. B7)	Bigliani D., Vannini	2	2																	
collab. prof. Ausista e addetto servizi vanCat. B3 (posiz. Ec. B6)	Morcini R.	1	1																	
collab. prof. Ausista e addetto servizi vanCat. B3 (posiz. Ec. B5)	Alessi P.	1	1																	
collab. prof. Ausista e addetto servizi vanCat. B3		1			1									1						
Collab. Prof. Addetto servizi van Cat. B3		1				1										1				
collab. prof. Ausista addetto macchine operati.	Micheli	1	1																	
Cat. B3 (posiz. Ec. B7)																				
collab. prof. idraulico Cat. B3 (posiz. ec. B7)	Brogi,	2	2																	
collab. prof. Maturatore e addetto servizi vanCat. B3 (posiz. Ec. B5)	Mannuccini S., Furieri	1	1																	
esec. add. serv. van. Cat. B1 (posiz. ec. B6)	Colongo, Quocchini	2	2																	
esecutore add. viabilità Cat. B1 (posiz. ec. B6)	Dini G., Dini S., Palombi	3	3																	
esecutore elettricista Cat. B1 (posiz. ec. B6)	Bianucci	1	1																	
esecutore add. giardini Cat. B1		1			1															
esecutore necroforo Cat. B1 (ec. B6)	Ferrini L.	1	1																	
esecutore aiuto elett. Cat. B1 (posiz. ec. B6)	Malini	1	1	1 (al 50%)																

UFFICIE CATEGORIE GIURIDICHE ED ECONOMICHE	titolare	posti pianta organica	numero posti coperti	posti riservati part-time	Posti vacanti			progressioni verticali			Assunzioni concorso pubblico			Assunzioni mobilità e/o concorso pubblico		
					2007	2008	2009	2007	2008	2009	2007	2008	2009	2007	2008	2009
1		2	3	4				8	9	10	11	12	13	14	15	16
esecutore necroforo Cat. B1 (posiz. ec. B6)	Sereni	1	1													
esecutore necroforo Cat. B1 (posiz. ec. B5)	Pecchiari	1	1	1 (3 mesi)												
Esecutore add. Lavori vari Cat. B1		2														
Esecutore add. Viabilità Cat. B1 (posiz. Ec. B5)	Fani F., Susi W.	2	2													
<b>TOTALE U.O. N. 4</b>		<b>33</b>	<b>27</b>	<b>4</b>	<b>6</b>						<b>1</b>			<b>1</b>		

UFFICIE CATEGORIE GIURIDICHE ED ECONOMICHE	titolare	posti pianta organica	numero posti coperti	posti riservati part-time	Posti vacanti			progressioni verticali			Assunzioni concorso pubblico			Assunzioni mobilità e/o concorso pubblico		
					2007	2008	2009	2007	2008	2009	2007	2008	2009	2007	2008	2009
1		2	3	4				8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>UNITA' ORGANIZZATIVA N. 5</b>																
<b>URBANISTICA</b>																
funzionario architetto Cat. D3 (posiz. ec. D5)	Ceccherini	1	1													
Istruttore dir. Tecnico Cat. D1 (posiz. ec. D3)	Binozzi	1	1													
Istruttore direttivo tecnico cat. D1		1		1 (18 ore)							1					
Istruttore tecnico Cat. C (posiz. ec. C5)	Cresci	1	1	1 (al 50%)												
Istruttore amm.vo Cat. C1 (posiz. ec. C3)	Ristori	1	1													
<b>ATTIVITA' PRODUTTIVE</b>																
Istruttore dir. Amm. vo Cat. D1 (posiz. ec. D4)	Galloni	1	1													
collaboratore amm. vo Cat. B3 (posiz. ec. B7)	Checcacci	1	1													
Istruttore amministrativo Cat. C1		1									1					
<b>TOTALE U.O. N. 5</b>		<b>8</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>2</b>						<b>1</b>					



RIEPILOGO GENERALE

SETTORI	posti pianta organica	posti coperti	posti riservati part-time	progressioni verticali			assunzioni concorso pubblico			assunzioni mobilità e/o concorso pubblico		
				2007	2008	2009	2007	2008	2009	2007	2008	2009
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
UNITA' ORGANIZZATIVA N. 1	15	10	3				1			1		
UNITA' ORGANIZZATIVA N. 2	12	8	4	2	1		1					
UNITA' ORGANIZZATIVA N. 3	2	2										
UNITA' ORGANIZZATIVA N. 4	33	27	4				1			1	1	
UNITA' ORGANIZZATIVA N. 5	8	6	2	1			1					
UNITA' ORGANIZZATIVA N. 6	5	5						1				
UNITA' ORGANIZZATIVA N. 7	9	7					4	1				
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>84</b>	<b>65</b>	<b>13</b>	<b>3</b>	<b>1</b>		<b>4</b>	<b>1</b>		<b>3</b>	<b>1</b>	

Letto, confermato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

.....

.....

**PUBBLICAZIONE**

Reg. Pubblicazione n° 182

Su attestazione del Responsabile della pubblicazione si dichiara che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi a partire da oggi.

Addì 18/01/2008

IL RESPONSABILE  
DELLA PUBBLICAZIONE



IL SEGRETARIO GENERALE

.....

.....

**COMUNICAZIONE AI CAPOGRUPPO CONSILIARI**

N. Prot. Gen. 1452

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione ai Capogruppo consiliari con nota in data odierna, ai sensi dell'art.125 del D.lgs. 18/8/2000, n.267.

Addì 18/01/2008



IL SEGRETARIO GENERALE

.....

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che:

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.lgs. 18/8/2000, n.267.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 28/01/2008, essendo trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.lgs. 18/8/2000, n.267.

La presente deliberazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi a partire dalla data suddetta e che contro di essa non sono pervenute opposizioni.  
(oppure) .....

Bibbiena, li 5 FEB. 2008



IL SEGRETARIO GENERALE

.....