



COMUNE DI BIBBIENA
(Provincia di Arezzo)

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 198
DEL 16/09/2008

OGGETTO: INTETVENTO PER IL RIORDINO DELL'ARCHIVIO DEL COMUNE DI
BIBBIENA - APPROVAZIONE RELAZIONE PRESENTATA DALLA
COOPERATIVA COLIBRI' - ATTI CONSEGUENZIALI

Il giorno 16/09/2008 alle ore 9.00 nella residenza comunale

Eseguito l'appello risultano

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTI
FERRI Ferruccio	Sindaco	Sì
GORI Carlo	Assessore-Vice sindaco	Sì
POLVERINI Silvano	Assessore	Sì
LARGHI Alberto	Assessore	Sì
ACCIAI Gian Maria	Assessore	Sì
GIOVANNINI Alessandro	Assessore	Sì
CIABATTI Franco	Assessore	No

Totali presenti n. 6 Totali assenti n. 1

Partecipa alla seduta il Segretraio Comunale dr. Moreschini Ivano

Il Sig. Ferri Ferruccio nella sua qualità di Presidente assume la presidenza e,
riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Allegati: Sì

Immediatamente eseguibile: Sì

OGGETTO: Interventi per il riordino dell'archivio del Comune di Bibbiena: approvazione relazione presentata dalla cooperativa COLIBRI – Atti consequenziali

Il Sindaco, Sig. Ferruccio Ferri;

Richiamate:

- la deliberazione G.C. n. 230 del 13/12/2007, esecutiva ai sensi di legge, con cui veniva approvato il programma di riordino dell'Archivio comunale postunitario – sezione separata presentato dalla Società Cooperativa a.r.l. COLIBRI di Castel S. Niccolò ed il relativo preventivo di spesa;
- la determinazione del responsabile del servizio n. 1227 del 28/12/2007 con cui si è provveduto all'impegno di spesa e all'affidamento del relativo incarico alla predetta cooperativa;

Vista la relazione presentata dalla COLIBRI, con cui si chiede una rideterminazione dell'incarico alla luce di quanto è emerso nell'espletamento dell'incarico stesso;

Premesso che l'ufficio ha consegnato alla suddetta cooperativa gli inventari completi dei materiali d'archivio da riordinare;

Considerato però che la situazione reale dei locali dell'archivio nel quale sono stati ammassati confusamente materiali di diverso genere, hanno reso obiettivamente difficile una valutazione preventiva del lavoro da effettuare e che solo dopo questa prima fase è stato possibile valutarne con più precisione la portata;

Ritenuto pertanto di approvare la relazione allegata alla presente deliberazione come parte integrante e sostanziale, ai fini della rideterminazione dell'incarico in questione;

Rilevato che la presente deliberazione riveste carattere d'urgenza stante la necessità di dover attivare le necessarie procedure amministrative, e che pertanto può essere dichiarata immediatamente eseguibile;

Accertato che in fase di istruttoria sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito il parere di regolarità tecnica, espresso ai sensi e per gli effetti dell'art. - 49 comma 1 del D.lgs n. 267/2000, parere allegato;

Formula la seguente proposta di

D E L I B E R A

1. di approvare la relazione presentata dalla Società Cooperativa a.r.l. COLIBRI di Castel S. Niccolò, allegata alla presente deliberazione come parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto pertanto che il lavoro da effettuare da parte della cooperativa sulla base dell'incarico già assegnato, sarà considerato espletato completamente una volta terminato il lavoro così come indicato nella relazione stessa;

3. di demandare al responsabile del servizio interessato la modifica dell'incarico e gli atti consequenziali;
4. di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

Elenco allegati alla proposta:

Allegato A: Relazione presentata dalla cooperativa COLIBRI

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la sopra riportata proposta di deliberazione;

Visto l'art. 48 del D.lgs 267/2000;

Recepiti i pareri di cui all'art. 49 del D.lgs 267/2000;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Con voti unanimi favorevoli espressi palesemente;

D E L I B E R A

Di approvare la suesposta proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata.

SUCCESSIVAMENTE, stante l'urgenza di dover attivare le necessarie procedure amministrative, con separata votazione unanime favorevole resa palesemente, delibera di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 del D.lgs. 267/2000



COMUNE DI BIBBIENA

(Provincia di Arezzo)

UNITA' ORGANIZZATIVA N. 2

"Servizi alla persona, istruzione pubblica, cultura, sport e turismo"

OGGETTO DELLA DELIBERAZIONE

INTERVENTI PER IL RIORDINO DELL'ARCHIVIO DEL COMUNE DI BIBBIENA:
APPROVAZIONE RELAZIONE PRESENTATA DALLA COOPERATIVA COLIBRI – ATTI
CONSEQUENZIALI.

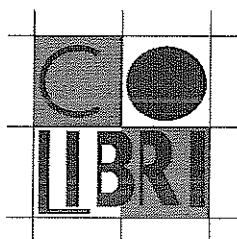
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49, comma primo, del
Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 per quanto concerne la regolarità tecnica,
esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si segnala che la sopra indicata proposta di deliberazione non comporta
impegno di spesa o diminuzione di entrata o, comunque, gli effetti finanziari e contabili
saranno oggetto di apposita determina del Responsabile del Servizio.

Bibbiena, 15/09/2008

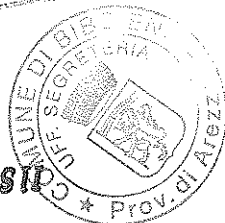
IL RESPONSABILE DEI SERVIZI E UFFICI – U. O. n. 2
Dr.ssa Mara Giugni



Società Cooperativa a r.l.
Piazza G. Pascoli n.5
52018 Castel San Niccolò (AR)
P.Iva 01642270514
Telefono e Fax 0575/570225
www.cooperativacolibri.it
info@cooperativacolibri.it

16-09-2008
alla deliberazione n. 198 del 16-09-2008

Segretario Generale
Dott. Moreschini Ivano



Spett.le
COMUNE DI BIBBIENA
All'attenzione della Direttrice della
Biblioteca di Bibbiena
Dott.ssa Mara Giugni

Oggetto: interventi archivistici realizzati dalla Cooperativa Colibri da Aprile a Luglio 2008 ed analisi dei lavori da effettuare per portare a termine la convenzione

L'Archivio postunitario (1865-1945) e gli Archivi aggregati posti nella stanza al piano inferiore del Comune di Bibbiena sono stati ad oggi sottoposti, dopo una verifica del materiale presente, ai seguenti interventi archivistici:

1 - Aprile - Maggio 2008

- spostamento nei pochissimi spazi presenti negli scaffali successivi a quelli occupati da tali archivi e a terra di parte del materiale con data non pertinente a quella prevista anche se tale lavoro, come da accordi, doveva essere effettuato in toto dal personale del Comune di Bibbiena
- apposizione di collocazioni numeriche nei singoli faldoni interessati al trattamento e sugli scaffali occupati da tali faldoni
- trascrizione cartacea di ciò che è presente in tale parte di archivio con le relative collocazioni

Durante lo svolgimento di questa **prima fase di intervento** è emerso che:

1.1 - La parte di archivio che va dal **1866 al 1945**, inventariata alla fine degli anni '70 è per la gran parte completamente in disordine. Sono state rilevate, inoltre, delle Categorie archivistiche (quali la XVIII, XIX, XX, XXI, XXIII, XXIV) che risultano

essere state cambiate manualmente, addirittura tramite uso di cancellina, e perciò da ricostruire completamente. Il nostro lavoro, dunque, si rivela molto più impegnativo rispetto a quanto previsto inizialmente, in quanto non si tratta solo di riordinare e catalogare una parte di archivio a suo tempo inventariato, ma di ripristinare intere Categorie archivistiche come erano in origine apponendo una nuova cartellinatura.

1.2 - La parte di archivio, invece, che copre gli anni dal **1946 al 1967**, che ci era stata indicata come facente parte della zona archivistica da trattare nel locale da noi visionato ad inizio progetto, non risulta presente nel luogo a noi messo a disposizione. Tale mancanza è stata segnalata da parte nostra ad inizio lavoro dopo aver fatto un riscontro tra l'inventario cartaceo in nostro possesso e il materiale fisicamente presente in archivio.

Questa porzione archivistica, come ci è stato comunicato dopo circa tre mesi dalla nostra segnalazione, ovvero i primi di Agosto dell'anno in corso, si trova al piano sovrastante rispetto a quello visto, ed è in condizioni disastrose poiché completamente mescolato senza alcun criterio a faldoni con datazione molto posteriore. Tale parte, per di più, si trova in locali non a norma di sicurezza, come segnalato dall'Ente stesso per lavori di ristrutturazione, quindi totalmente non agibili.

Anche se tale sezione fosse messa in sicurezza in tempi brevi, la cooperativa non può comunque trattare, sulla base di questa convenzione, quella parte d'archivio in quanto non abbiamo avuto, al momento della valutazione del nostro impegno, tutti gli strumenti reali e necessari per poter stimare correttamente il lavoro da effettuare.

Per questa parte, infatti, sarebbe necessario un'altra tipologia d'intervento perché non si tratterebbe più di catalogare informaticamente e riordinare una porzione di archivio posta in un'unica stanza, quella visionata al piano sotterraneo, ma di uno spostare fisicamente, cosa non di nostra pertinenza e non prevista nel progetto, dei faldoni dal piano superiore ad altro luogo ancora da individuare, in quanto il locale dove stiamo lavorando è completamente saturo di materiale.

Le parti di archivio di deposito poste nel piano superiore, infatti, una volta ripristinata l'agibilità del locale, dovrebbero essere selezionate e traslocate da

parte del Comune di Bibbiena in locali idonei che, come già detto, non possono oggettivamente essere quelli in cui risiede la parte di archivio che stiamo trattando.

1.3 – La cooperativa, inoltre, essendo presenti una parte consistente degli "Archivi aggregati" nella stanza da riordinare immediatamente successivi all'"Archivio postunitario (1866-1945)", ha ritenuto opportuno, anche se non previsto in convenzione, prendere in considerazione questo materiale, prevedendo lo stesso tipo di lavoro riservato all'archivio sopra detto.

2 - Giugno – Luglio 2008

2.1 - La **seconda fase d'intervento**, ovvero la fase successiva alla creazione della lista cartacea dell'archivio, è stata quella della catalogazione informatica per creare un elenco di consistenza e un inventario topografico di quanto presente.

La catalogazione, ad oggi, ha interessato solo le 9 Categorie individuate dall'inventario redatto alla fine degli anni '70'. Le categorie interessate alla catalogazione informatica sono state:

- CATEGORIA I - DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO
- CATEGORIA II - DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA
- CATEGORIA III - CARTEGGIO DEGLI AFFARI
- CATEGORIA IV - CONTRATTI
- CATEGORIA V - BILANCI DI PREVISIONE
- CATEGORIA VI - CONTI CONSUNTIVI
- CATEGORIA VII - REPERTORI ASSEGNAZIONI E LIBRI MASTRI
- CATEGORIA VIII - REGISTRI DEI MANDATI
- CATEGORIA IX - VERBALI DI CHIUSURA

Segue in allegato la stampa dei records prodotti sino ad ora. Da notare che sono in ordine di collocazione e non di categoria. Dopo il riordinamento fisico, che verrà attuato in una fase successiva, tali collocazioni dovranno essere aggiornate. Nelle schede è anche riportato il numero d'inventario corrispondente a quello creato alla fine degli anni '70. Facendo un confronto fra quest'ultimo e le nostre schede, l'unica assenza che è stata riscontrata solo nella parte sinora catalogata è del faldone n. 0194 appartenente alla CATEGORIA III - Affari dell'anno 1900: Pubblica sicurezza.

Le altre assenze di materiale relative all'*Archivio postunitario* e agli *Archivi aggregati* ed i cambiamenti di categoria rilevati nella parte di archivio successiva a quella sinora catalogata (ossia quella appartenente alle CATEGORIE X - XXIV), verranno segnalati in maniera rigorosa nella relazione che presenteremo alla fine della successiva fase d'intervento quando tutta la catalogazione informatizzata di ciò che è presente dell'*Archivio postunitario* (1866 - 1945) e degli *Archivi aggregati* sarà completata.

Dopo aver descritto quanto realizzato e fatto presenti i problemi emersi al punto 1.1 e 1.2, la Colibri ritiene di dover precisare il lavoro da svolgere per portare a termine la presente convenzione. Riteniamo infatti che, sulla base della cifra pattuita pari ad € 8.000,00, la cooperativa è in grado di:

- terminare il lavoro previsto in convenzione, per la parte di archivio visionata da noi dell'*Archivio postunitario* (1866-1945) presente nella stanza al piano inferiore del Comune, considerato anche che il lavoro è più impegnativo del previsto come segnalato al punto 1.1.
- aggiungere a tale lavoro lo stesso tipo di intervento per la parte presente nella stanza posta al piano inferiore del comune degli *Archivi aggregati* anche se non previsti in convenzione.

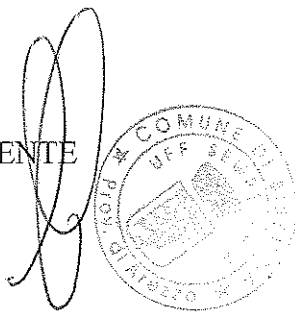
Le parti di materiale appartenenti ai due archivi sopra citati che segnaleremo come mancanti in tale stanza, qualora fossero individuate dal personale del comune, sulla base di questo impegno non potranno essere considerate, in primo luogo perché non ci sono gli spazi in loco per poter ospitare tale materiale ed in secondo luogo perchè ciò presupporrebbe uno spostamento fisico fra diverse stanze non previsto e non di nostra pertinenza.

Questo impegno è quantificabile al trattamento massimo complessivo di circa 1520 fascicoli presenti al piano inferiore del comune di Bibbiena con quelle particolari caratteristiche qualitative valutate ed analizzate ad inizio convenzione.

Il Vice-Presidente
Emanuela Milleri

Letto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F. FERRI



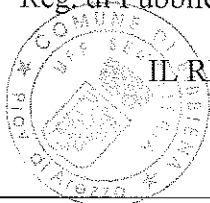
IL SEGRETARIO
I. MORESCHINI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione e' affissa all'Albo Pretorio il 25 SET. 2000 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, comma 1 del D. Lgs. 18/08/2000, N. 267

N. 1796 Reg. di Pubblicazione

Bibbiena, li' 25 SET. 2000



IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

L. Boschi

L. Boschi

COMUNICAZIONE AI CAPOGRUPPO

Prot. n. 21664 del 25 SET. 2000 ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione e' stata affissa all'Albo Pretorio dal 25 SET. 2000 al
10 OTT. 2000 e contro di essa non sono state presentate opposizioni.

Li'

N. 1796 Reg. Pubbl.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione::

-è divenuta esecutiva il 05 OTT. 2000 essendo trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

-è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi a partire dalla data suddetta e che contro di essa non sono pervenute opposizioni
(oppure).....

Bibbiena, li' _____

IL SEGRETARIO GENERALE