

ORIGINALE

C O M U N E D I B I B B I E N A

(Provincia di Arezzo)

DELIBERAZIONE D I C O N S I G L I O C O M U N A L E

N. 84

DEL 30/11/2009

O G G E T T O:

REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DEL REGISTRO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI - APPROVAZIONE

Oggi, 30/11/2009 alle ore 16,50 ed in prosieguo nella sala delle adunanze della sede comunale, si e' riunito il Consiglio Comunale in seduta pubblica di prima convocazione.

Rientra in aula il Consigliere Fratta Lara

Presiede la seduta la Sig. Bensi Beatrice nella sua qualità di Presidente .

Fatto l'appello nominale risultano presenti ed assenti:

| | | | | | |
|----|--------------------|---|----|-----------------------|---|
| 1 | BERNARDINI Daniele | P | 12 | PAPERINI Mara | P |
| 2 | BENDONI Barbara | A | 13 | PIANTINI Fabrizio | P |
| 3 | BENSI Beatrice | P | 14 | ROSSI Mauro | P |
| 4 | CAPORALI Matteo | P | 15 | VANNUCCI Valdo | A |
| 5 | CONTICINI Luca | P | 16 | AGOSTINI Saverio | P |
| 6 | DETTI Giovanni | P | 17 | GIOVANNINI Alessandro | P |
| 7 | DONATI Gianluca | P | 18 | MAZZETTI Daniela | A |
| 8 | FRATTA Lara | P | 19 | MELLINI Lorenzo | P |
| 9 | MANTINI Andrea | P | 20 | PARRI Luciano | P |
| 10 | MARTINI Michele | P | 21 | POLVERINI Silvano | P |
| 11 | NASSINI Renato | P | | | |

risultano presenti n. 18 e assenti n. 3

ASSESSORI ESTERNI presenti: Lorenzoni Federico

Scrutatori i Signori: =====

Segretario comunale incaricato della redazione del verbale il dr. Liberto Giuseppe assistito da Boschi Luigina

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

ESECUZIONE IMMEDIATA SI

ALLEGATI SI

Proposta di deliberazione del Consiglio Comunale

Unità Organizzativa n. 2 – Servizi alla persona, istruzione pubblica, cultura, sport e turismo

OGGETTO: REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DEL REGISTRO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI – APPROVAZIONE.

L'Assessore Matteo Caporali;

Premesso che questo Comune, nell'ambito delle proprie competenze e disponibilità, favorisce e sostiene le forme di associazionismo liberamente costituite e le loro molteplici attività, come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo; promuove il loro sviluppo e la salvaguardia della loro autonomia;

Richiamati in proposito:

- la legge 7 dicembre 2000 n. 383, avente ad oggetto “disciplina delle associazioni di promozione sociale”, ed in particolare il comma 1 dell'art. 2 che recita testualmente “Sono considerate associazioni di promozione sociale le associazioni riconosciute e non riconosciute, i movimenti, i gruppi e i loro coordinamenti o federazioni costituiti al fine di svolgere attività di utilità sociale a favore di associati o di terzi, senza finalità di lucro e nel pieno rispetto della libertà e dignità degli associati”;
- l'art. 20 dello Statuto comunale, avente ad oggetto la valorizzazione delle libere forme associative e delle organizzazioni di volontariato, ed in particolare “Il Comune valorizza, nel rispetto della loro autonomia, gli enti e le libere forme associative senza scopo di lucro, nonché le organizzazioni del volontariato operanti nel suo territorio e nell'ambito delle materie di sua competenza, con particolare riguardo a quelle che svolgono prevalentemente la propria attività nei settori della tutela dell'ambiente, dell'assistenza, della cultura, dello sport, del turismo e delle attività ricreative, dell'educazione e della protezione civile”

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 28 aprile 1994, esecutiva ai sensi di legge, con cui fu approvato il Regolamento per l'istituzione dell'Albo comunale dell'Associazionismo;

Considerato che detto Regolamento risulta in parte superato e necessità di alcune modifiche e integrazioni per renderlo più aderente al mutato mondo dell'associazionismo locale;

Visto l'allegato Regolamento per l'istituzione del registro comunale delle associazioni, predisposto dai competenti Uffici e Servizi comunali, in collaborazione con il competente assessorato, e comprendente anche la relativa modulistica;

Preso atto del parere favorevole espresso in merito dalla 4^a Commissione Consiliare nella riunione del 23 novembre u.s.;

Accertato che in fase istruttoria è stato rilasciato il parere di regolarità tecnica dal Responsabile del servizio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000, parere allegato;

IL CONSIGLIO COMUNALE

D E L I B E R A

1. di approvare il Regolamento per l'istituzione del registro comunale delle associazioni, predisposto dai competenti Uffici e Servizi comunali, comprendente anche la relativa modulistica, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale (All. 1);
2. di dare atto che i competenti Uffici e Servizio comunali dovranno:

- dare la massima pubblicità al predetto Regolamento, non appena la presente deliberazione diverrà esecutiva ai sensi di legge;
 - provvedere, nei tempi stabiliti, all'emissione di uno specifico avviso pubblico per consentire l'iscrizione di tutte quelle Associazioni che, avendone i requisiti, presenteranno formale richiesta;
3. con votazione ... dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D. L.vo 267/2000;

DM/dm

Elenco allegati alla proposta:

Allegato 1 - Regolamento per l'istituzione del registro comunale delle associazioni e relativa modulistica

IL CONSIGLIO COMUNALE APPROVA

CON VOTI UNANIMI, E CON VOTI UNANIMI, dichiara il presente atto immediatamente eseguibile



COMUNE di BIBBIENA
(Provincia di Arezzo)

Unità organizzativa n. 1
"Servizi alla persona, istruzione pubblica, cultura, sport e turismo"

OGGETTO DELLA DELIBERAZIONE: Regolamento per l'istituzione del registro comunale delle associazioni - Approvazione

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49, comma primo, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, per quanto concerne la regolarità tecnica, esprime parere:

FAVOREVOLE

Bibbiena, 25/11/2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Ivana Vignoli)



COMUNE DI BIBBIENA

Regolamento per
l'istituzione del
registro comunale
delle associazioni

Vegato _____ alla deliberazione n. 84 del 30-11-2008

Il Segretario Direttore Generale
Dott. LIBERTO GIUSEPPE



INDICE

| | |
|--|---------------|
| Art. 1 - Principi | pag. 3 |
| Art. 2 - Istituzione | 3 |
| Art. 3 - Finalità richieste | 3 |
| Art. 4 - Forme d'intervento, accordi e agevolazioni | 3 |
| Art. 5 - Requisiti per l'iscrizione | 4 |
| Art. 6 - Modalità d'iscrizione | 4 |
| Art. 7 - Iscrizioni successive | 4 |
| Art. 8 - Tenuta e aggiornamento | 5 |
| Art. 9 - Cancellazioni | 5 |
| Art. 10 - Pubblicità | 5 |
| Art. 11 - Disposizioni finali | 5 |
| Art. 12 - Entrata in vigore | 5 |

Art. 1 - Principi

1. Il Comune di Bibbiena, nell'interesse generale della Comunità locale, riconosce e promuove il pluralismo associativo a tutela e valorizzazione delle libere iniziative dei propri cittadini, aventi finalità civili, sociali, culturali, scientifiche, educative, sportive, ricreative, turistiche, del tempo libero, di protezione ambientale, di salvaguardia del patrimonio storico, culturale, artistico e obiettivi analoghi.

2. Il Comune favorisce altresì l'attività delle libere forme associative nel reciproco rispetto di autonomia e garantisce alle stesse i diritti attribuiti dalle leggi nazionali, dalle leggi regionali e dallo Statuto Comunale.

Art. 2 - Istituzione

1. Il comune di Bibbiena, al fine di consentire una corretta politica di sviluppo delle associazioni locali, non aventi scopo di lucro, che perseguono una o più delle finalità di cui agli art. 1 e 3, allo scopo di agevolare i rapporti di comunicazione e collaborazione tra l'Amministrazione comunale e le associazioni stesse, istituisce il "*registro comunale delle associazioni*", di seguito denominato "registro".

Art. 3 – Finalità richieste

1. Per l'iscrizione al registro l'associazione richiedente deve perseguire almeno una delle seguenti finalità:

- contribuire al miglioramento delle qualità di vita e delle relazioni umane degli associati e della collettività;
- prevenire e rimuovere situazioni di bisogno e di emarginazione;
- tutelare la persona, la famiglia, l'infanzia, gli anziani, e le persone svantaggiate;
- promuovere iniziative per lo sviluppo turistico, tutelare la valorizzazione del patrimonio artistico, storico e culturale locale;
- promuovere iniziative di carattere ricreativo e culturale rivolte, principalmente, alla popolazione del comune di Bibbiena;
- valorizzare l'economia del territorio comunale e le sue attività;
- promuovere e diffondere la pratica sportiva intesa, in particolare, come educazione e formazione;
- tutela e rispetto della natura, dell'ambiente e degli animali.

Art. 4 - Forme d' intervento, accordi e agevolazioni

1. Il Comune di Bibbiena contribuisce alle attività svolte dalle libere forme associative, regolarmente iscritte al registro comunale delle associazioni, le quali perseguono obiettivi di pubblica utilità, in conformità alle finalità di cui al precedente art. 3.

2. L'Amministrazione comunale può intervenire per sostenere le attività e le iniziative delle associazioni regolarmente iscritte al registro comunale, mediante concessione:

- dei *patrocini*, allorché l'iniziativa risponda a finalità pubbliche, di interesse generale o statutarie;
- di *contributi economici* correlati al perseguimento di finalità collettive o interessi generali;
- in prestito gratuito o a titolo oneroso di *beni mobili*, attrezzature, materiali di proprietà dell'Amministrazione comunale o che rientrano nelle disponibilità della stessa, nonché alla donazione di targhe, premi, coppe o altra dotazione di rappresentanza;
- in uso di *beni immobili* di proprietà comunale, o che rientrano nelle disponibilità dello stesso, previa sottoscrizione di specifica convenzione e con conseguente corresponsione di un corrispettivo annuo determinato.

Il Comune inoltre, in via prioritaria, stipulerà convenzioni con i soggetti associativi iscritti al registro, anche al fine di promuovere la realizzazione di iniziative e progetti di interesse locale.

Art. 5 - Requisiti per l'iscrizione

1. A seguito di specifico avviso pubblico, da emettersi entro 60 giorni dall'entrata in vigore del presente regolamento, possono richiedere l'iscrizione al registro tutte le associazioni che hanno sede nel territorio o che operano nell'ambito comunale svolgendo attività conformi alla costituzione e alle leggi.

2. Possono essere altresì iscritte nel registro le associazioni a carattere nazionale, regionale e provinciale che svolgono attività in ambito comunale tramite una loro sezione formalmente costituita.

3. Nell'atto costitutivo o nello statuto, oltre a quanto disposto dal codice civile per le diverse forme giuridiche che l'associazione assume, devono essere espressamente previsti:

- assenza di scopo di lucro;
- elettività e gratuità delle cariche associative;
- criteri di ammissione e di esclusione degli associati e i loro diritti e obblighi.

4. Non possono essere iscritte nel registro comunale le società, gli enti pubblici, le cooperative, i partiti politici, le associazioni sindacali, le associazioni professionali di categoria, e tutte le associazioni che hanno come finalità esclusiva la tutela economica diretta degli associati.

Art. 6 - Modalità d'iscrizione

1. La domanda di iscrizione al registro, non in bollo, deve essere presentata all'Ufficio Protocollo e indirizzata al Sindaco, oltre che redatta sull'apposito modulo allegato al presente Regolamento, reperibile presso l'Ufficio Relazioni con il pubblico (U.R.P.) o scaricabile dal sito internet del comune (MODULO "A" *Richiesta di iscrizione nel registro comunale delle associazioni*).

La domanda deve contenere:

- generalità e recapiti del legale rappresentante;
- denominazione integrale dell'Associazione richiedente;
- natura giuridica;
- sede legale;
- scopi e attività;
- numero dei soci e costi di iscrizione;
- codice fiscale e/o partita IVA;
- indicazione cariche sociali e loro durata;
- recapiti associazione (sito internet, indirizzi e-mail, telefono, fax, ecc.);
- firma del legale rappresentante o della persona dallo stesso delegata.

Deve essere inoltre accompagnata dai seguenti allegati:

- copia atto costitutivo e statuto sociale;
- copia verbale di attribuzione delle cariche associative;
- relazione scritta sulle principali attività realizzate nel territorio comunale;
- elenco dettagliato dei beni mobili eventualmente posseduti dall'Associazione richiedente o assegnati alla stessa e loro stato di conservazione.
- fotocopia del documento di identità del legale rappresentante sottoscrittore.

L'ufficio competente, previa verifica dei previsti requisiti, provvede all'iscrizione nel registro dandone comunicazione scritta al legale rappresentante dell'associazione richiedente.

Art. 7 - Iscrizioni successive

Una volta completata l'iscrizione delle aventi diritto a seguito di specifico avviso pubblico conseguente all'entrata in vigore del presente regolamento, eventuali successive nuove richieste di iscrizione al registro dovranno pervenire al protocollo comunale entro il 30 aprile o 31 ottobre di ogni anno secondo le modalità di cui al precedente art. 6; l'accoglimento dell'istanza comporterà rispettivamente l'iscrizione a decorrere dal 1° luglio o 1° gennaio successivi.

Art. 8 - Tenuta e aggiornamento

1. Il registro e' tenuto e aggiornato dall'Ufficio comunale competente, copia dello stesso è conservata presso l'Ufficio del Segretario generale.
2. Le associazioni iscritte, entro 30 giorni dal loro verificarsi, dovranno comunicare all'Ufficio comunale competente eventuali modifiche intervenute, in particolare quelle statutarie, nonché le variazioni della rappresentanza legale.
3. L'ufficio competente potrà richiedere periodicamente, anche mediante l'invio di appositi moduli, informazioni e chiarimenti all'associazione iscritta, così come potrà richiedere aggiornamenti dei dati in suo possesso relativi alle attività dalla stessa svolte. Le associazioni dovranno rispondere, per scritto, entro 60 giorni dall'avvenuta richiesta, in mancanza potrà essere disposta la cancellazione d'Ufficio dal registro stesso.

Art. 9 - Cancellazioni

1. Salvo quanto previsto al punto 3 dell'art. 8, la cancellazione dal registro è disposta con provvedimento dell'Ufficio competente nei seguenti casi:
 - mancato rispetto di quanto previsto ai precedenti art. 3 e 5;
 - l'associazione attui iniziative che vadano a ledere l'immagine del Comune;
 - l'associazione risulti palesemente inattiva da almeno due anni;
 - su richiesta scritta del legale rappresentante dell'associazione stessa.
2. Dell'avvenuta cancellazione è data tempestiva comunicazione scritta al legale rappresentante dell'associazione interessata.

Art. 10 - Pubblicità

1. Il Comune cura la pubblicazione e l'aggiornamento dell'elenco delle associazioni iscritte al registro sul suo sito internet e mediante eventuale stampa di apposito materiale informativo.

Art. 11 - Disposizioni finali

1. Il presente regolamento abroga ogni precedente atto o provvedimento con esso incompatibile.

Art. 12 - Entrata in vigore

1. Il presente Regolamento, a mente della vigente normativa, entrerà in vigore dalla data di esecutività del relativo atto di approvazione.

**AL SIGNOR SINDACO
DEL COMUNE DI BIBBIENA**

**OGGETTO: RICHIESTA D'ISCRIZIONE NEL REGISTRO COMUNALE DELLE
ASSOCIAZIONI**

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ provincia di _____ il _____

nella qualità di legale rappresentante o delegato/a dell' associazione denominata :

(denominazione integrale)

CHIEDE

L'iscrizione nel registro comunale delle associazioni.

Consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge nel caso di rilascio di false dichiarazioni, fornisco sotto la mia personale responsabilità i seguenti dati relativi all' associazione :

NATURA GIURIDICA : _____

SEDE LEGALE : _____

CODICE FISCALE E/O PARTITA IVA : _____

SCOPI E ATTIVITA' : (espressi in forma sintetica) _____

NUMERO DEI SOCI ATTUALMENTE ISCRITTI: (in cifre) _____

LEGALE RAPPRESENTANTE : (generalità e recapito telefonico)

Fornisco, altresì, le seguenti informazioni sull'associazione :

SITO WEB : _____

INDIRIZZO E-MAIL : _____

NUMERO DI TELEFONO ASSOCIAZIONE : (eventuale) _____

NUMERO DI TELEFONO LEGALE RAPPRESENTANTE : _____

NUMERO DI FAX : _____

RECAPITO POSTALE : (indirizzo ove l'amministrazione invierà tutte le comunicazioni)

UTILIZZO D' IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE O IN DISPONIBILITA' ALLO
STESSO ALLA DATA ODIERNA :

___ SI ___ NO se si quale: (spiegare in maniera dettagliata) _____

Allego alla presente domanda i seguenti allegati richiesti :

- **Atto costitutivo e statuto**
nei quali devono essere espressamente previsti l'assenza di scopo di lucro, l'elettività e la gratuità delle cariche associative e i criteri di ammissione e di esclusione degli associati e i loro diritti e obblighi.
- **Elenco nominativo di coloro che ricoprono cariche associative (obbligatorio) con relativa copia di verbale di attribuzione delle stesse (eventuale)**
- **Relazione scritta sulle attività realizzate dall'associazione nel territorio comunale**
- **Elenco dettagliato dei beni mobili in possesso o assegnati (es.: sedie, gazebo, tavoli ecc.)**
- **Fotocopia del documento d' identità di chi sottoscrive la presente richiesta**

_____ li _____

FIRMA

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa prevista dall'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e autorizzo l'utilizzo dei dati forniti ai sensi della vigente normativa.

_____ li _____

FIRMA



COMUNE DI BIBBIENA

INFORMATIVA

Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. 196/2003, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, il Comune di Bibbiena, in qualità di titolare del trattamento, è tenuto a fornire alcune informazioni riguardanti l'utilizzo dei dati in suo possesso.

Finalità del trattamento dei dati

Finalità del trattamento è l'istituzione, la tenuta e l'aggiornamento del registro comunale delle associazioni.

Modalità di trattamento dei dati

I dati relativi alle associazioni verranno trattati dall'ufficio comunale incaricato della tenuta e dell'aggiornamento del registro. Il trattamento avverrà mediante strumenti manuali e/o informatici, in modo lecito e corretto, tale comunque da garantire il rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità degli interessati.

Comunicazione dei dati

Se previsto da norme di legge o regolamentari, i dati relativi alle associazioni potranno essere comunicati a enti e uffici pubblici legittimati al trattamento. Esclusivamente allo scopo di fornire alla cittadinanza informazioni di carattere generale sulle associazioni iscritte nel registro, gli stessi dati, fatta eccezione per quelli riguardanti le persone fisiche, potranno essere diffusi mediante gli strumenti di comunicazione di cui dispone il comune, compresa pubblicazione sul proprio sito internet. Eventuali dati sensibili non potranno invece costituire oggetto di comunicazione ad altri soggetti.

Titolare dei dati

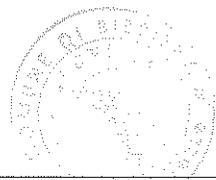
Il titolare dei dati è il Comune di Bibbiena, Via Berni, 25.

OGGETTO: REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DEL REGISTRO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI - APPROVAZIONE

Letto e sottoscritto.

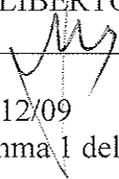
IL PRESIDENTE

B. BENSI



IL SEGRETARIO

G. LIBERTO



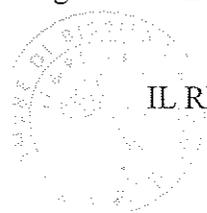
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione e' affissa all'Albo Pretorio il 03/12/09 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, comma 1 del D. Lgs. 18/08/2000, N. 267

N. 2152

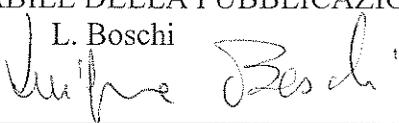
Reg. di Pubblicazione

Bibbiena, li' 03/12/09



IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

L. Boschi



CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione e' stata affissa all'Albo Pretorio dal 03/12/09 al 18/12/09 e contro di essa non sono state presentate opposizioni.

Li'

N. 2152 Reg. Pubbl.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione::

-è divenuta esecutiva il **14/12/2009** essendo strascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267

-è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi a partire dalla data suddetta e che contro di essa non sono pervenute opposizioni
(oppure).....

Bibbiena, li' _____

IL SEGRETARIO GENERALE