

ORIGINALE

C O M U N E D I B I B B I E N A

(P r o v i n c i a d i A r e z z o)

D E L I B E R A Z I O N E D I G I U N T A C O M U N A L E

N. 224

DEL 01/09/2010

O G G E T T O:

SERVIZIO DI CATALOGAZIONE LIBRARIA PRESSO LA BIBLIOTECA COMUNALE
- INDIRIZZI PER LA DEFINIZIONE DELLA MODALITA' DI AFFIDAMENTO

Oggi, 01/09/2010 alle ore 9,40 ed in prosieguo nella sala delle adunanze della sede comunale, si e' riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta il sig. BERNARDINI Daniele, nella sua qualità di Sindaco.

Fatto l'appello nominale risultano presenti ed assenti:

BERNARDINI Daniele	P	
CONTICINI Luca		A
CAPORALI Matteo	P	
NASSINI Renato	P	
PIANTINI Fabrizio	P	
PAPERINI Mara	P	
LORENZONI Federico	P	

presenti	assenti
6	1

Assiste il dott. Capruzzi Ernesto, nella sua qualità di Segretario Comunale incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

ESECUZIONE IMMEDIATA SI

ALLEGATI NO

OGGETTO: SERVIZIO DI CATALOGAZIONE LIBRARIA PRESSO LA BIBLIOTECA COMUNALE - INDIRIZZI PER LA DEFINIZIONE DELLE MODALITA' DI AFFIDAMENTO.

L'Assessore alla Cultura Luca Conticini;

Premesso che:

- una corretta gestione della Biblioteca comunale non può prescindere da una costante e attenta catalogazione del patrimonio librario posseduto, con continuo aggiornamento ai testi di nuova acquisizione;
- tra gli addetti al servizio bibliotecario e culturale, così come tra tutti gli altri dipendenti di ruolo dell'Ente, non si rilevano professionalità e competenze idonee allo svolgimento di detto servizio di catalogazione;
- lo stesso è stato nel tempo esternalizzato, affidandone la realizzazione a figure professionali in possesso delle necessarie competenze ed esperienza;

Considerato che:

- l'ultimo incarico affidato è terminato lo scorso mese di maggio, per cui negli ultimi mesi non si è potuto provvedere alla catalogazione del materiale documentario recentemente acquisito, così come di quello proveniente dalla donazione Giovannini e dalle donazioni del gruppo editoriale "L'Espresso";
- avendo inoltre aderito al progetto di rete bibliotecaria "Incremento del patrimonio bibliografico delle biblioteche" finanziato dalla Regione Toscana nell'ambito del Piano Integrato della Cultura per l'anno 2010, la Biblioteca comunale, a breve, acquisirà ulteriore patrimonio documentario per un ammontare di € 1.042,00;

Richiamata la propria deliberazione di C.C. n. 46 del 23/06/2010, avente ad oggetto "Variazioni di Bilancio" con la quale è stato previsto apposito incremento al bilancio per far fronte alle necessarie e prorogabili spese di catalogazione;

Ritenuto pertanto di dover procedere ad assegnare, a soggetti terzi (quali cooperative sociali, consorzi etc.) in possesso delle necessarie professionalità ed esperienza, la realizzazione del servizio di catalogazione del patrimonio bibliografico della Biblioteca comunale, individuando i seguenti elementi essenziali che ne devono caratterizzare l'affidamento e la conseguente esecuzione:

- *durata dell'incarico:* anni 1 dalla data di sottoscrizione del contratto, con scadenza ultima non oltre il 31 dicembre 2011;
- *oggetto dell'incarico:* svolgimento delle attività inerenti la catalogazione informatizzata e organizzazione, secondo la Classificazione Decimale Dewey, del patrimonio documentario della Biblioteca comunale sia di nuova acquisizione che di quello pregresso della donazione Giovannini; aggiornamento periodico del catalogo informatizzato della biblioteca e dei dati per il METAOPAC provinciale;
- *affiancamento e formazione;* l'esperto che effettuerà il servizio, per circa 15 ore mensili, sarà affiancato dalla dipendente Norcini Eda che acquisirà così la

- necessaria competenza a effettuare direttamente il servizio di cui trattasi, alla scadenza dell'incarico in questione;
- *luogo di svolgimento dell'incarico*: Biblioteca comunale;
 - *orario di svolgimento del servizio*: nell'orario di apertura della Biblioteca comunale;
 - *criterio di aggiudicazione*: offerta economicamente più vantaggiosa;
 - *valore massimo di aggiudicazione*: € 10.000,00 IVA inclusa;
 - particolare attenzione sarà posta alle *qualifiche professionali* del personale utilizzato per lo svolgimento del servizio e alle *precedenti esperienze* maturate dall'offerente nel settore oggetto dell'incarico;
 - *il controllo* periodico sull'andamento della realizzazione del servizio di cui trattasi sarà effettuato dal personale addetto al Servizio bibliotecario;

Rilevato che la presente deliberazione riveste carattere d'urgenza, stante la necessità di procedere celermente alla catalogazione del materiale documentario per metterlo a disposizione degli utenti e che pertanto può essere dichiarata immediatamente eseguibile;

Accertato che in fase di istruttoria sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti il parere di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi e per gli effetti dell'art.- 49 comma 1 del D.lgs n. 267/2000, pareri allegati;

Formula la seguente proposta di

D E L I B E R A

1. di prevedere l'affidamento, per le motivazioni espresse in premessa e mediante procedura a evidenza pubblica, a soggetti terzi (quali cooperative sociali, consorzi etc.) in possesso delle necessarie professionalità ed esperienze, della realizzazione del servizio di catalogazione del patrimonio bibliografico della Biblioteca comunale;
2. di fornire i seguenti indirizzi al responsabile dell'U.O. n. 2, per la predisposizione della documentazione di gara relativa al predetto affidamento in economia, mediante procedura di cottimo fiduciario:
 - *durata dell'incarico*: anni 1 dalla data di sottoscrizione del contratto, con scadenza ultima non oltre il 31 dicembre 2011;
 - *affiancamento e formazione*; l'esperto che effettuerà il servizio, per circa 15 ore mensili, sarà affiancato dalla dipendente Norcini Eda che acquisirà così la necessaria competenza per effettuare direttamente il servizio di cui trattasi, alla scadenza dell'incarico in questione;
 - *oggetto dell'incarico*: svolgimento delle attività inerenti la catalogazione informatizzata e organizzazione, secondo la Classificazione Decimale Dewey, del patrimonio documentario della Biblioteca comunale sia di nuova acquisizione che di quello pregresso della donazione Giovannini; aggiornamento periodico del catalogo informatizzato della biblioteca e dei dati per il METAOPAC provinciale;
 - *luogo di svolgimento dell'incarico*: Biblioteca comunale;
 - *orario di svolgimento del servizio*: nell'orario di apertura della Biblioteca comunale;
 - *criterio di aggiudicazione*: offerta economicamente più vantaggiosa;
 - *valore massimo di aggiudicazione*: € 10.000,00 IVA inclusa;
 - particolare attenzione sarà posta alle *qualifiche professionali* del personale utilizzato per lo svolgimento del servizio e alle *precedenti esperienze* maturate dall'offerente nel settore oggetto dell'incarico;

- *il controllo* periodico sull'andamento della realizzazione del servizio di cui trattasi sarà effettuato dal personale addetto al Servizio bibliotecario;
- 3. di demandare al Responsabile del Servizio comunale interessato l'adozione di tutti gli atti conseguenti, comprendenti l'attivazione delle procedure di gara ed il necessario impegno di spesa, dando atto che le risorse presuntivamente occorrenti, quantificate in € 10.000,00, sono stanziare al capitolo 51320, del bilancio 2010;
- 4. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante la necessità di dover attivare urgentemente quanto stabilito;

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la sopra riportata proposta di deliberazione;

Visto l'art. 48 del D.lgs 267/2000;

Recepiti i pareri di cui all'art. 49 del D.lgs 267/2000;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Con voti unanimi favorevoli espressi palesemente;

DELIBERA

- a) **Di approvare** la su estesa proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata.
- b) **Successivamente**, stante la necessità di dover attivare urgentemente quanto stabilito, con separata votazione unanime favorevole resa palesemente, delibera di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000.



COMUNE DI BIBBIENA

(Provincia di Arezzo)

UNITA' ORGANIZZATIVA N. 2

“Servizi alla persona, istruzione pubblica, cultura, sport e turismo”

OGGETTO DELLA DELIBERAZIONE

SERVIZIO DI CATALOGAZIONE LIBRARIA PRESSO LA BIBLIOTECA COMUNALE -
INDIRIZZI PER LA DEFINIZIONE DELLE MODALITA' DI AFFIDAMENTO.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 49, comma primo, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, per quanto concerne la regolarità tecnica, esprime il seguente parere:

FAVOREVOLE

Bibbiena, 27/08/2010

IL RESPONSABILE DELLA
UNITA' ORGANIZZATIVA N. 2
Moneti Dino

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, preso atto che la sopra indicata proposta di deliberazione comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata, ai sensi dell'art. 49, comma primo, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, per quanto concerne la regolarità contabile, esprime parere:

FAVOREVOLE

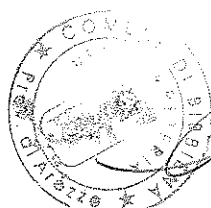
Bibbiena, 31 /08/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dr. Marco Bergamaschi

OGGETTO: SERVIZIO DI CATALOGAZIONE LIBRARIA PRESSO LA BIBLIOTECA COMUNALE - INDIRIZZI PER LA DEFINIZIONE DELLA MODALITA' DI AFFIDAMENTO

Letto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
D. BERNARDINI



IL SEGRETARIO
E. GARRUZZI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

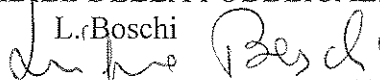
Copia della presente deliberazione e' affissa all'Albo Pretorio il 14/09/2010 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, comma 1 del D. Lgs. 18/08/2000, N. 267

N. 1768 Reg. di Pubblicazione

Bibbiena, li' 14/09/2010

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

L. Boschi



COMUNICAZIONE AI CAPOGRUPPO

Prot. n. 20197 del 14/09/2010 ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione e' stata affissa all'Albo Pretorio dal 14/09/2010 al 29/09/2010 e contro di essa non sono state presentate opposizioni.

Li'

N. 1768 Reg. Pubbl.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione::è divenuta esecutiva il 25/09/2010 essendo trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

-è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi a partire dalla data suddetta e che contro di essa non sono pervenute opposizioni
(oppure).....

Bibbiena, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE