Piattaforma Buoni Spesa Esercenti

Comune di Bibbiena





- 1. Scopo Applicazione
- 2. Registrazione Esercenti
- 3. Accesso all'App
- 4. Consumo Buoni Spesa
- 5. Elenco Transazioni
- 6. Portafoglio



Obiettivo:

Agevolare le Amministrazioni Comunali nel favorire lo sviluppo dell'economia locale e la ripresa delle attività commerciali a fronte delle difficoltà economiche causate dalla recente pandemia da COVID-19, mediante l'erogazione di Buoni Spesa a favore dei cittadini del comune di Bibbiena, da poter utilizzare presso gli esercenti convenzionati.

Tutti gli esercenti potranno scaricare l'app ai seguenti link:

- iOS: <u>https://apps.apple.com/us/app/buoni-spesa/id1559699431</u>
- Android: https://play.google.com/store/apps/details?id=it.lascaux.pa.buonispesa



Una volta scaricata l'App per iOS/Android sarà necessario selezionare il Comune di riferimento e procedere con la registrazione al fine di poter accedere al convenzionamento con l'Amministrazione Comunale per usufruire del servizio.



lascaux

Una volta che l'esercente risulterà convenzionato dall'Amministrazione Comunale all'utilizzo del servizio riceverà le credenziali di accesso all'App tramite e-mail.

Per accedere ai servizi forniti dall'App basterà selezionare il comune di riferimento come effettuato per la fase di registrazione ed inserire le credenziali: **Partita Iva/Codice Fisale** e **Password**.





La principale funzione disponibile nell'applicazione è quella del consumo dei Buoni Spesa.

Un cittadino che intende consumare i propri buoni in un esercizio commerciale abilitato presenterà alla cassa i buoni in suo possesso in formato digitale o cartaceo, l'esercente inizierà la procedura di transazione prevista dall'applicativo che consiste in 3 fasi successive:

- Scansione dei codici QR/inserimento codici univoci dei buoni da utilizzare. Sarà possibile utilizzare più buoni nella medesima transazione.
- Inserimento dell'importo totale della spesa.
- Caricamento della ricevuta/scontrino fiscale.

Scansione Buoni Spesa:

Per leggere un Buono Spesa presentato da un cittadino è sufficiente:

- Scansionare il QR Code
- Inserire il codice alfanumerico



Al termine di ogni scansione l'applicazione mostrerà il riepilogo dei Buoni Spesa scansionati riportando anche il valore del buono.

Per scansionare altri Buoni Spesa occorre cliccare sul tasto: **«Scansiona altri buoni»**.

Perprocedereconl'accettazionedeibuonioccorreinvececliccaresultasto:**«Avanti»**

Inserimento Importo Totale della Spesa:

In questa fase l'esercente inserisce l'importo totale della spesa dal quale detrarre il valore dei Buoni Spesa forniti dal cittadino, calcolando la differenza che dovrà essere saldata mediante un altro mezzo di pagamento.

Successivamente è inoltre necessario che l'esercente fotografi lo scontrino per archiviarlo nel sistema.





Caricamento della ricevuta/scontrino fiscale:

Una volta che l'esercente ha effettuato la foto dello scontrino può:

- Cancellare la foto appena effettuata qualora non fosse ottimale.
- Avanzare alla fase successiva del processo di gestione della transazione.



All'interno dell'applicazione, scorrendo da sinistra verso destra, si apre una lista dove è disponibile l'**Elenco Transazioni**, ovvero un elenco operativo contenente il riepilogo di tutte le transazioni avvenute presso l'esercizio commerciale. Ognuna di queste è consultabile mediante la schermata di dettaglio, che comprende tutte le informazioni aggiuntive

collegate alla singola transazione.

Per ogni transazione è possibile anche scaricare la relativa ricevuta/scontrino fiscale collegata/o.



Portafoglio

Sempre facendo riferimento all'elenco che si apre sulla sinistra dell'applicazione, è possibile selezionare il **«Portafoglio»** dell'esercente, all'interno del quale sarà visualizzato il credito totale (totale del valore dei buoni) a disposizione da riscattare presso l'Amministrazione Comunale.

In questa sezione, oltre al totale del credito, è visualizzabile anche il dettaglio dei dati relativi alle transazioni suddivisi per mensilità.

Home	≡ Portafoglio	≡ Portafoglio		← Gennaio 20	121
Elenco Transazioni	Totale credito	Totale credito 1465.20€		Ente creditore Totale buoni processati Commissione Trattenute Totale credito	Nome Ente Locale 1480€ 1% 14,80€ 1465,20€ Bimborse effettuate
Portafoglio	Mensilità	Mensilità			
BuoniSpesa v. 0.0.16	 ⊕ Febbraio 2021 > ⊕ Gennaio 2021 > 	← Febbraio 2021 → ← Gennaio 2021 →		Status	Rimborso ricevuto il 01/02/2021
-	⊕ Dicembre 2020	Ente Nome Ente Locale Credito 1465,20E Stato Rimborso effettuato		Ente creditore Totale buoni processati Commissione	Nome Ente Locale 275€ 1%
		Ente Nome Ente Locale Credito 272,25€ Stato In attesa		Trattenute Totale credito Status	2,75€ 272,25€ In attesa
☐ Logout		Dettagli			



https://buonispesa.lascaux.it/

