

Avviso Pubblico

per la presentazione di domande per l'inserimento nell'Albo dei Soggetti qualificati alla gestione di strutture residenziali per minori o madri con minori ubicate all'interno e fuori del territorio comunale di Bibbiena.

Art.1 Oggetto

Avviso per la formazione di un Albo pubblico di operatori qualificati alla gestione di strutture residenziali per minori e madri con minori ubicate all'interno e fuori del territorio comunale di Bibbiena.

Il presente avviso non ha scadenza.

Art.2 Definizione dell'attività dell'Amministrazione Comunale e finalità dell'Avviso Pubblico

Come sancito dalla legge 184/83, "ogni minore ha il diritto di essere educato nell'ambito della propria famiglia, il minore che sia temporaneamente privo di un ambiente familiare idoneo, può essere affidato ad un'altra famiglia (...) ove non sia possibile un conveniente affidamento familiare, è consentito il ricovero del minore in un istituto di assistenza pubblico o privato, da realizzarsi di preferenza, nell'ambito della regione di residenza del minore stesso".

Tali interventi di regola vengono attivati su mandato dell'Autorità Giudiziaria; solo in situazioni di grave pericolo per l'integrità fisica e psichica dei minori l'Amministrazione Comunale, in qualità di pubblica autorità, adotta un provvedimento amministrativo, che prevede il collocamento in luogo sicuro sino a disposizioni dell'Autorità Giudiziaria. (art.403 c.c.).

Nel momento in cui il Servizio Sociale è investito del potere di allontanamento di un minore dal proprio contesto familiare, si procede attivando il collocamento più adeguato per quel minore.

La normativa in materia prescrive di privilegiare sempre il collocamento in ambienti familiari.

Il Servizio Sociale, in esecuzione dei provvedimenti giudiziari, individua, nei casi in cui sia necessario il collocamento in una struttura residenziale socio-educativa, il contesto più idoneo per garantire la crescita armonica del minore e contemporaneamente mette in campo tutti gli interventi possibili per sostenere la famiglia d'origine nell'acquisizione delle competenze per svolgere il ruolo di genitori.

Il Servizio Sociale si avvale, per dare esecuzione ai provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria, di operatori qualificati che forniscono servizi per l'accoglienza residenziale di minori in situazioni pregiudizievoli e la scelta del soggetto fornitore da parte del Servizio viene fatta tenendo conto di

numerose variabili fra cui: le caratteristiche personali del bambino, lo stato di salute psico-fisico del bambino conseguenti alle azioni pregiudizievoli dei genitori, la gravità della situazione di pregiudizio. Il presente avviso è finalizzato pertanto, alla creazione di un Albo Pubblico di soggetti qualificati in grado di fornire i servizi e/o gli interventi sopra descritti.

L'Albo raccoglie i nominativi dei soggetti in possesso de requisiti richiesti, che intendono proporsi al Comune di Bibbiena come operatori qualificati per la fornitura degli interventi oggetto del presente avviso.

Di seguito si declinano 2 sezioni di cui è formato l'Albo:

- operatori qualificati per l'accoglienza dei minori in comunità residenziali (Sezione A)
- operatori qualificati per l'accoglienza in comunità mamma – minore (Sezione B)

L'istituzione dell'Albo ha la finalità di agevolare la pubblica Amministrazione nella ricerca della struttura residenziali per dare attuazione ai progetti personalizzati in favore dei minori e delle loro famiglie.

L'iscrizione all'Albo non comporterà alcun diritto per il soggetto qualificato a stipulare la Convenzione con la pubblica Amministrazione, che sceglierà il fornitore più adeguato utilizzando il criterio del superiore interesse del minore fatti salvi i principi della economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa.

L'Albo formato a seguito dell'esito positivo dell'istruttoria tecnica verrà utilizzato come banca dati per reperire le risorse più idonee sulla base degli specifici progetti individuali. L'Amministrazione comunale si riserva, per particolari situazioni di pregiudizio di minori e ogniqualvolta venga accertata l'inopportunità dell'inserimento dei minori nelle strutture di cui agli elenchi, di ricorrere a procedure diverse per l'individuazione della risorsa più adeguata e rispondente all'interesse del minore.

Art. 3 Destinatari

Possono presentare domande di inserimento nell'Albo tutti i Soggetti che gestiscano le strutture per minori presenti all'interno e fuori del territorio comunale autorizzate al funzionamento e a norma con la disciplina regionale vigente.

Art. 4 Durata

La presente procedura ha carattere di sperimentality di n. 2 (due) anni.

Gli Elenchi sono in costante e periodico aggiornamento, secondo le modalità descritte al successivo art.8.

Art. 5 Requisiti di iscrizione

Per ottenere l'iscrizione all'Albo i richiedenti dovranno attestare, mediante dichiarazione resa ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000 il possesso dei requisiti utilizzando l'apposito Allegato , "Modello di domanda e dichiarazione dei requisiti"

L'amministrazione, nella fase istruttoria, si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese e chiedere integrazioni o chiarimenti.

Art. 6 Processo metodologico della presa in carico – Modello di integrazione e coordinamento

L'accoglienza fuori famiglia di un minore, anche insieme alla madre, deve essere sostenuta da una valutazione da parte dell'Assistente sociale .

Per ogni situazione verrà delineato il progetto, frutto di una prima valutazione delle competenze genitoriali, della conoscenza della famiglia e del bambino, dei loro vissuti e delle loro modalità di relazione, è lo strumento operativo che delinea la prospettiva di progetto e comprende sia le scelte fondamentali di intervento per la famiglia d'origine che quelle per il minore.

In base al progetto viene individuata pertanto la struttura più idonea a soddisfare gli specifici bisogni del minore.

L'attivazione di un servizio come quello del presente avviso prevede una stretta collaborazione fra l'Assistente sociale e l'equipe della struttura, di norma più intensa nei primi mesi dovuti alla necessità di perfezionare la progettazione congiunta; gli operatori pertanto si recano presso le strutture regolarmente per verificare l'andamento del progetto e per incontrare il minore.

Nel caso di minori sopra i 12 anni sarà fondamentale un ascolto del minore che consenta di conoscere quale sia il suo grado di adesione al progetto. A parte casi eccezionali, tale ascolto deve essere assicurato anche a minori di età inferiore.

Il Servizio Sociale individua nell'Assistente sociale la figura che assicuri ai minori comunicazioni costanti e tempestive oltre che adeguate ed appropriate in riferimento alle caratteristiche e alle capacità di discernimento del minore stesso.

La stessa figura garantisce al minore, attraverso l'ascolto, capacità di partecipare alle decisioni che riguardano la sua vita. Per tali motivazione, ove possibile, saranno privilegiate le collocazioni nelle strutture residenziali del territorio comunale.

Art. 7 Criteri di priorità

L'Amministrazione nella scelta del Soggetto iscritto considererà i seguenti criteri di priorità:

- capacità di realizzare le azioni e gli interventi in coerenza col progetto e conformemente a quanto indicato all'art. 6
- vicinanza territoriale
- rapporto qualità- prezzo con riferimento anche ad eventuali servizi aggiuntivi o integrativi proposti

Art. 8 Documenti da allegare alla domanda di iscrizione

I soggetti che intendono iscriversi dovranno presentare, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. una relazione descrittiva da cui si evinca:
 - descrizione delle modalità di organizzazione e gestione del servizio con particolare riferimento agli obiettivi dell'accoglienza;
 - il numero e le qualifiche del personale impiegato per ciascuna struttura;
 - indicazione della tariffa applicata per l'acquisto di ogni singolo posto che il gestore intende offrire e descrizione esaustiva e chiara di tutte le prestazioni/ servizi inclusi nella tariffa;

- indicazione dei servizi esclusi dalla tariffa giornaliera e del costo di ciascun servizio escluso;
 - specificare in quale percentuale viene decurtata la tariffa giornaliera in caso di assenza del minore per ricoveri ospedalieri, soggiorni estivi/invernali, rientri temporanei in famiglia o altre cause di assenza;
2. autorizzazione al funzionamento
 3. carta dei servizi
 4. copia polizza assicurativa
 5. accreditamento della struttura
 6. l'ultimo bilancio consuntivo approvato o l'ultimo rendiconto con descrizione delle entrate e delle uscite

Si precisa che è ammessa la presentazione della domanda anche per gli operatori che alla data della pubblicazione del presente avviso stiano già gestendo i servizi ivi descritti in convenzione e/o con contratto di servizio; i rapporti contrattuali o convenzionali in essere al momento della pubblicazione del presente avviso saranno validi fino a naturale scadenza.

Art. 9 Modalità di presentazione della domanda di iscrizione nell'Albo

I Soggetti interessati dovranno presentare istanza di iscrizione all'Albo sottoscritta dal legale rappresentante, unitamente a fotocopia di documento di identità di quest'ultimo in corso di validità, utilizzando il fac-simile di domanda allegato al presente Avviso debitamente sottoscritto, a pena di esclusione.

Dovranno essere allegati i documenti indicati al precedente art. 8

L'istanza dovrà essere indirizzata all'Unità Organizzativa n. 2 - "Servizi alla persona, istruzione pubblica, cultura, sport e turismo" del Comune di Bibbiena.

Le domande potranno essere consegnate con le seguenti modalità:

- a) a mezzo posta, mediante raccomandata A.R., presso Ufficio Protocollo del Comune di Bibbiena - Via di Poggio, 1;
- b) mediante consegna a mano, presso Ufficio Protocollo del Comune di Bibbiena - Via di Poggio, 1 negli orari di apertura (dal lunedì al sabato dalle 09:00 alle 13:00) .
- c) mediante PEC all'indirizzo bibbiena@postacert.toscana.it

Art. 10 Verifica dei requisiti e pubblicazione dell'Albo

L'ammissione all'Albo avverrà previa verifica dei requisiti previsti da parte del Responsabile dell'Unità Organizzativa n. 2 - "Servizi alla persona, istruzione pubblica, cultura, sport e turismo".

L'Amministrazione si riserva la possibilità di chiedere eventuali integrazioni della documentazione presentata a corredo della domanda.

La mancanza di uno dei requisiti dovuti per l'iscrizione, di cui all'art. 5, comporterà il mancato inserimento dall'Albo.

Ai sensi di quanto previsto all'art.71 del D.P.R.445/2000, l'Amministrazione ha facoltà di effettuare idonei controlli sulle dichiarazioni sostitutive prodotte dagli interessati. In caso di dichiarazioni

mendaci o esibizione di atti contenenti dati non rispondenti a verità, verrà applicato quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R.445/2000.

I dati forniti nella domanda di iscrizione verranno trattati esclusivamente per finalità connesse all'istituzione dell'Albo. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del D.lgs. n. 196/2003 così come novellato dal D.Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016.

La costituzione di tale Albo non pone in essere nessuna procedura selettiva, né prevede una graduatoria di merito di operatori qualificati per la fornitura di servizi di accoglienza minori presso strutture residenziali e semiresidenziali, ma ha lo scopo di individuare un elenco di soggetti disponibili ed idonei ad eventuali realizzazioni di un progetto di accoglienza per minori in stato di disagio o di madri con figli minori.

L'aggiornamento dell'Albo, successivamente alla sua istituzione, avverrà con cadenza bimestrale sulla base delle domande di inserimento pervenute al protocollo del Comune di Bibbiena secondo le modalità indicate al precedente Art. 9, nel mese precedente.

Art. 11 – Obblighi in capo ai soggetti iscritti e modalità di tenuta dell'Albo.

Sarà a carico di ciascun Soggetto inserito negli elenchi dichiarare almeno annualmente la permanenza dei requisiti utili per la continuità dell'iscrizione.

I soggetti iscritti all'Albo hanno l'obbligo di comunicare tempestivamente qualsiasi variazione che comporti la perdita dei requisiti previsti dal presente avviso, in tal caso l'Amministrazione Comunale procederà alla cancellazione immediata dall'Albo. Il Comune di Bibbiena procederà alla cancellazione immediata anche nel caso accerti autonomamente la perdita dei suddetti requisiti.

I soggetti iscritti si impegnano a comunicare eventuali variazioni dei servizi/interventi resi, nonché del sistema tariffario richiesto impegnandosi inoltre a mantenere invariate le tariffe offerte per un arco temporale annuale dal momento dell'inserimento nell'Albo e comunque fino al recepimento positivo da parte dell'Amministrazione della richiesta di adeguamento della retta.

L'Amministrazione si riserva altresì di provvedere alla cancellazione dall'Albo qualora accerti la non applicazione delle dichiarazioni rese circa le prestazioni proposte e relative offerte tariffarie.

I soggetti interessati all'iscrizione successivamente alla prima pubblicazione dell'Albo possono presentare domanda in qualsiasi momento, secondo le modalità previste dal presente Avviso.

Art. 12 – Sottoscrizione della Convenzione

Il Servizio sociale, prima o contestualmente all'ingresso del minore, sottoscriverà una convenzione con il gestore della struttura secondo lo schema allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale.

Art. 13 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai soggetti interessati al presente avviso verranno trattati esclusivamente per finalità connesse all'istituzione dell'Albo. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del D.lgs. n. 196/2003 così come novellato dal D.Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016.

Il Responsabile del procedimento, nonché Responsabile del trattamento dei dati inerenti al medesimo, è il Responsabile dell'Unità Organizzativa n. 2 - “Servizi alla persona, istruzione pubblica, cultura, sport e turismo”. in carica.