



# CITTÀ DI BIBBIENA

Provincia di Arezzo

Via Berni 25 – 52011 Bibbiena /Ar)- Tel. 0575 530601 - Partita IVA 00137130514

**ORIGINALE**

## DECRETO DEL SINDACO

**N. 11 DEL 24-04-2024**

**Oggetto: Nomina del Responsabile dei servizi e degli Uffici facenti capo all'Unità Organizzativa n. 1 "Affari generali, Risorse umane e informatiche, staff segreteria e direzione, con decorrenza dal 01/05/2024**

### IL SINDACO

Richiamato il precedente provvedimento n. 5 del 31/01/2023, con il quale era stata nominata la Dott.ssa Ivana Vignoli quale Responsabile dei servizi e degli Uffici facenti capo all'Unità Organizzativa n. 1 "Affari generali, Risorse umane e informatiche, staff segreteria e direzione" dal 01/02/2023 e fino a nuova diversa determinazione e comunque nei limiti temporali stabiliti dal CCNL;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 04/04/2023 avente ad oggetto "Approvazione del regolamento comunale per attribuzione, revoca e graduazione degli incarichi di elevata qualificazione (EQ)";

Dato atto che, a seguito di una riorganizzazione della macrostruttura prevista con decorrenza 01/05/2024, come previsto con Delibera G.C. n. 43 dell'11/04/2024, si rende necessario procedere all'attribuzione del nuovo incarico alla Responsabile U.O. 1, nonché procedere ad una nuova pesatura di esso ai sensi del CCNL 2019/2021 sottoscritto in data 16.11.2022 e del sopra richiamato regolamento comunale;

Considerata l'assenza di dirigenti e, quindi, la possibilità di avvalersi delle facoltà di cui all'art. 109 del D.lgs. 18/8/2000, n. 267;

Richiamato l'art. 50, comma 10, del D.lgs. 267/2000 in materia di attribuzione della responsabilità degli uffici e dei servizi da parte del Sindaco;

Dato atto che il presente provvedimento ha decorrenza dal 01/05/2024 fino a nuova diversa determinazione e comunque nei limiti temporali stabiliti dal CCNL;

## D E C R E T A

Di nominare la Dott.ssa Ivana Vignoli, con decorrenza dal 01/05/2024 e fino a nuova diversa determinazione e comunque nei limiti temporali stabiliti dal CCNL Responsabile dei servizi e degli Uffici facenti capo all'Unità Organizzativa n. 1 "Affari generali, Risorse umane e informatiche, staff segreteria e direzione".

Compete, pertanto, al citato nominato la funzione di "Responsabile dell'Unità Organizzativa" anzi citata alla quale sono assegnate le seguenti funzioni:

- 1) organi istituzionali, partecipazione e decentramento;
- 2) segreteria generale;
- 3) personale e organizzazione;
- 4) anagrafe, stato civile, elettorale, leva;
- 5) servizio statistico;
- 6) Servizio informatico;
- 7) altri servizi generali;
- 8) servizio telefonia uffici comunali;
- 9) responsabile transizione digitale;
- 10) responsabile gestione documentale;
- 11) referente PIAO;
- 12) Servizi Legali.

Per quanto non compreso e per una maggiore specificazione dei contenuti delle singole funzioni, si fa rinvio al sistema di classificazione del Bilancio comunale.

Alla Dr.ssa Vignoli è attribuita l'indennità di responsabilità che verrà individuata con apposita deliberazione di Giunta Comunale.

Il Responsabile di servizio è autorizzato ad individuare all'interno dell'unità organizzativa una o più unità procedimentali per l'espletamento di particolari procedimenti.

In caso di assenza della Dott.ssa Ivana Vignoli, la responsabilità dell'Unità organizzativa n. 1 sarà attribuita alla Dr.ssa Eleonora Zampoli, per tutta la durata dell'assenza e qualora vi sia la

contemporanea assenza della Dr.ssa Ivana Vignoli e della dott.ssa Eleonora Zampoli  
provvederà alla loro temporanea sostituzione la Dott.ssa Michela Cungi.

Letto, confermato e sottoscritto

**IL SINDACO**

(Dott. Filippo Vagnoli)

Sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24

del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i.