

1. PREMESSA

Il seguente Piano triennale della performance del Comune di Bibbiena è adottato ai sensi dell'articolo 15, comma 2, lettera b), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, e si attiene alle linee guida della CIVIT che dell'ANCI, al fine di assicurarne qualità, trasparenza e attendibilità, in stretta coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio.

In particolare il Piano della performance è un piano triennale, coerente con la Relazione Previsionale e Programmatica dell'ente, nel quale vengono elencati gli obiettivi strategici dell'Amministrazione (istituzionali e discrezionali), nonché le azioni specifiche di miglioramento e/o mantenimento programmate allo scopo di realizzarli.

Il presente Piano delle performance segue la configurazione del piano approvato per il triennio 2018/2020 che in questa sede trova riconferma per quelle parti ancora in itinere e rispetta i principi generali che caratterizzano il piano stesso e cioè, la Trasparenza (intesa come pubblicazione sul sito del piano), l'Immediata intelligibilità (e cioè di facile comprensione), Veridicità e verificabilità (i contenuti del piano devono corrispondere alla realtà), Partecipazione (nella stesura del piano trovano coinvolgimento tutti gli attori chiamati al suo pieno realizzo), Coerenza interna ed esterna (i contenuti del piano devono essere coerenti con il contesto interno, in termini di disponibilità di risorse, e con quello esterno in termini di corrispondenza tra bisogni della collettività ed obiettivi) e infine dell'Orizzonte pluriennale (l'arco di riferimento è il triennio).

ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE

Valutazione della situazione socio economica del territorio

caratteristiche generali della popolazione

– Popolazione legale al censimento 2011		n. 12.284
– Popolazione residente al 31.12.2017		n. 12.177
di cui:	maschi	n. 6.076
	femmine	n. 6.101
	nuclei familiari	n. 5.166
	comunità/convivenze	n. 14
– Popolazione all'01.01.2017		n. 12.232
Nati nell'anno	81	
Deceduti nell'anno	115	
	Saldo naturale	- 34
Immigrati nell'anno	314	
Emigrati nell'anno	335	
	Saldo migratorio	-21
– Popolazione al 31.12.2017		n. 12.177
In età prescolare (0/6 anni)	683	
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)	861	
In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)	1.804	
In età adulta (30/65 anni)	6.002	
In età senile (oltre 65 anni)	2.827	

Strutture operative comunali

TIPOLOGIA	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2019	2020	2021
Asili nido n. 1	posti n. 50	posti n. 50	posti n. 50
Scuole materne n. 2	posti n. 400	posti n. 400	posti n. 400
Scuole elementari n. 2	posti n. 600	posti n. 600	posti n. 600
Scuole medie n. 2	posti n. 400	posti n. 400	posti n. 400
Rete fognaria in Km			
- bianca			
- nera	17,60	17,60	17,60
- mista	52	52	52
Esistenza depuratore	si	si	si
Rete acquedotto in Km.	110,60	110,60	110,60
Attuazione servizio idrico integrato	si	si	si
Aree verdi, parchi, giardini	n. 31 - hq 26	n. 31 – hq 26	n. 31 – hq 26
Punti luce illuminazione pubblica	n. 3.200	n. 3.200	n. 3.200
Rete gas in Km.	56,86	56,86	56,86
Raccolta rifiuti in quintali	65.000	65.000	65.000
Raccolta differenziata	si	si	si
Esistenza discarica	no	no	no
Mezzi operativi	n. 24	n. 24	n. 24
Veicoli	n. 12	n. 12	n. 12

economia insediata

La struttura produttiva presente nel territorio comunale si fonda su un ricco tessuto di piccole e medie imprese e questo permette ancora una certa capacità di resistenza, della realtà locale, alla pesante crisi economica.

Le imprese operano soprattutto nel settore dei prefabbricati, costruzioni, tessile, elettronica e attività legate alla lavorazione del legno

Al 31/12/2017 i dati relativi alle imprese desunti dall'archivio della Camera di Commercio sono i seguenti:

Settore	Imprese Registrare	Totale Addetti	Natura Giuridica	n	Totale Addetti
A Agricoltura, silvicoltura pesca	111	137	Societa' di capitale	378	2.613
B Estrazione di minerali da cave e miniere	1	8	Societa' di persone	269	873
C Attività manifatturiere	195	2.413	Imprese individuali	560	757
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore	5	1	Altre forme	37	153
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gesti	5	18	Totale	1.244	4.396
F Costruzioni	215	418			
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione	301	555			
H Trasporto e magazzinaggio	37	87			
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	73	198			
J Servizi di informazione e comunicazione	21	99			
K Attività finanziarie e assicurative	33	37			
L Attività immobiliari	58	95			
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	34	68			
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto	29	96			
P Istruzione	4	8			
Q Sanità e assistenza sociale	4	13			
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento	11	42			
S Altre attività di servizi	61	98			
X Imprese non classificate	46	5			
Totale	1.244	4.396			

Media addetti per impresa

3,5

Il Comune di Bibbiena

L'Amministrazione del Comune di Bibbiena, al fine di servire al meglio i propri cittadini, si è data una nuova struttura organizzativa che prevede le seguenti Unità Organizzative, ciascuna delle quali è affidata ad un Responsabile di servizi:

1. Affari generali, risorse umane e informatiche;
2. Servizi sociali, istruzione, cultura, turismo;
3. Servizi finanziari, tributi;
4. Polizia municipale, affari legali;
5. Lavori Pubblici;
6. Urbanistica, attività produttive;
7. Manutenzione.

COMUNE DI BIBBIENA - ORGANICO AL 1° GENNAIO 2019

CATEGORIA	N° PREVISTO IN P.O.	N° IN SERVIZIO
SEGR.		(1)
D3	3	3
D1	12	10
C	21	19
B3	11	8
B1	18	18
TOTALE	65	58

Tempo indeterminato N. 58 + Segretario Generale

UNITA' ORGANIZZATIVA N. 1 (13 POSTI addetti 10)

Risorse Umane, informatiche, Sportello cittadino, affari generali

RESPONSABILE UNITA' ORGANIZZATIVA

CATEGORIA GIURIDICA	QUALIFICA PROF.	N° PREVISTO IN P.O.	N° IN SERVIZIO
D3	Funz. Amministrativo	1	1

PERSONALE

CATEGORIA GIURIDICA	QUALIFICA PROF.	N° PREVISTO IN P.O.	N° IN SERVIZIO
D1	Istrutt. Diretti. Amm.	1	1

AREA DEMOGRAFICI, PROTOCOLLO

CATEGORIA GIURIDICA	QUALIFICA PROF.	N° PREVISTO IN P.O.	N° IN SERVIZIO
D1	Istrutt. Dirett. Amm.vo	1	1
C	Istr. Amm.vo	4 (1 part time)	2 (1 part time)
B3	Collab. Amm.vo	1	1
B1	Esec. addetto prot. inf	1	1

CENTRALINO

CATEGORIA GIURIDICA	QUALIFICA PROF.	N° PREVISTO IN P.O.	N° IN SERVIZIO
B1	Esecu add portineria e centr..	1 (part time)	1

SEGRETERIA

CATEGORIA GIURIDICA	QUALIFICA PROF.	N° PREVISTO IN P.O.	N° IN SERVIZIO
B1	Esecutore Amministr.	1	1
B1	Esecutore messo notif	1	1

ORGANI ISTITUZIONALI

CATEGORIA GIURIDICA	QUALIFICA PROF.	N° PREVISTO IN P.O.	N° IN SERVIZIO
B3	Collab. Amministr.	1	1 tempo determinato (staff)

UNITA' ORGANIZZATIVA N. 2 (9 POSTI addetti 8)
Servizi alla persona, istruzione, cultura sport e turismo
RESPONSABILE UNITA' ORGANIZZATIVA

CATEGORIA GIURIDICA	QUALIFICA PROF.	N° PREVISTO IN P.O.	N° IN SERVIZIO
D1	Istrutt. Dirett Amministrativo	1	

CULTURA

CATEGORIA GIURIDICA.	QUALIFICA PROF.	N° PREVISTO IN P.O.	N° IN SERVIZIO
C	Istrutt. Amm	1	1
B1	Esecutore Amministr.	3 (2 part time)	3

ISTRUZIONE, SOCIALE

CATEGORIA GIURIDICA	QUALIFICA PROF.	N° PREVISTO IN P.O.	N° IN SERVIZIO
D1	Istrutt. Direttivo Social.	1	1
C	Istrutt. Amministr.	1 part time	1
C	Istrutt. Amministr.	1	1
B1	Esecut. Amministr.	1	1

UNITA' ORGANIZZATIVA N. 3 (6 POSTI addetti 6)
Economico Finanziaria Tributi
RESPONSABILE UNITA' ORGANIZZATIVA

CATEGORIA GIURIDICA	QUALIFICA PROF.	N° PREVISTO IN P.O.	N° IN SERVIZIO
D3	Funz. Amministrativo	1	1

CATEGORIA GIURIDICA	QUALIFICA PROF.	N° PREVISTO IN P.O.	N° IN SERVIZIO
D1	Istrut. dirett. Amm.	1	1
C	Istrutt. Amministrativo	3	3

B1	Esecutore Amminist.	1 part time	1
----	---------------------	-------------	---

UNITA' ORGANIZZATIVA N. 4 (8 POSTI addetti 8)

Polizia Sicurezza e Affari Legali

RESPONSABILE UNITA' ORGANIZZATIVA

CAT. GIURIDICA	QUALIFICA PROF.	N° PREVISTO IN P.O.	N° IN SERVIZIO
D1	Istr. dirett. Comandante Polizia Mun.	1	1

AREA DI VIGILANZA

CAT. GIURIDICA	QUALIFICA PROF.	N° PREVISTO IN P.O.	N° IN SERVIZIO
C	Istr. di Vigilanza	7	7

UNITA' ORGANIZZATIVA N. 5 (5 POSTI addetti 4)

Tecnico Urbanistico

RESPONSABILE UNITA' ORGANIZZATIVA

CATEGORIA GIURIDICA	QUALIFICA PROF.	N° PREVISTO IN P.O.	N° IN SERVIZIO
D1	Istr. Dirett. tecnico	1	1

URBANISTICA

CAT. GIUR.	QUALIFICA PROF.	N° PREVISTO IN P.O.	N° IN SERVIZIO
D1	Istrutt. Dirett. Tecnico	1	1
C	Istrutt. Amministrativo	1	1

COMMERCIO

CAT. GIUR.	QUALIFICA PROF.	N° PREVISTO IN P.O.	N° IN SERVIZIO
D1	Istrutt. Direttivo Amm.	1	0
C	Istrutt. Amministrativo	1	1

UNITA' ORGANIZZATIVA N. 6 (5 POSTI addetti 5)

Tecnico Lavori Pubblici

RESPONSABILE UNITA' ORGANIZZATIVA

CAT. GIUR.	QUALIFICA PROF.	N° PREVISTO IN P.O.	N° IN SERVIZIO
D3	Funz. Tecnico Ing.	1	1

UFFICIO TECNICO

CAT. GIUR.	QUALIFICA PROF.	N° PREVISTO IN P.O.	N° IN SERVIZIO
D1	Istrutt. Dirett. Tecnico	2	2

C	Istrutt. Amm.	1	1
B1	Esecutore	1	1

UNITA' ORGANIZZATIVA N. 7 MANUTENZIONE (19 POSTI addetti 17)

AREA PATRIMONIO, VIABILITA', ILLUMINAZIONE SCUOLABUS

CATEGORIA GIURIDICA	QUALIFICA PROF.	N° PREVISTO IN P.O.	N° IN SERVIZIO
D1	Istr. Diret. tecnico	1	1
C	Istr. Amministrativo	1	1
B3	Collabor. Amministr.	2	2
B3	Collab. Profess.	7	5
B1	Esecutori	6	6

CIMITERI

CATEGORIA GIURIDICA	QUALIFICA PROF.	N° PREVISTO IN P.O.	N° IN SERVIZIO
B1	Esecutori	2	2

Come operiamo

L'Amministrazione di Bibbiena, da sempre attenta ai bisogni primari della cittadinanza, intende utilizzare al meglio e nella massima misura possibile tutti gli strumenti che favoriscano la più ampia partecipazione dei soggetti amministrati e degli altri portatori d'interesse rispetto alle singole iniziative intraprese.

A tale scopo è stato di grande supporto il processo continuo di revisione e affinamento della struttura organizzativa messo in atto dall'Amministrazione, per perseguire una sempre maggiore efficienza ed efficacia, nel rispetto dei vincoli economici posti dal rispetto del Patto di stabilità.

Il confronto con la cittadinanza e con gli altri portatori di interessi avviene sia attraverso incontri diretti (da segnalare le riunioni con i cittadini delle frazioni) sia sfruttando gli strumenti tecnologici adottati e in fase di ulteriore miglioramento.

Albero della performance

L'Albero della performance: il collegamento fra mandato istituzionale-missione e aree strategiche

MANDATO ISTITUZIONALE

Linee strategiche

Obiettivi strategici

Obiettivi operativi

Le linee strategiche individuate dagli Amministratori e riconfermate sono le seguenti:

Punti del programma	Indirizzi strategici
Semplificazione amministrativa trasparenza partecipazione	Un'organizzazione al servizio del cittadino
La Vivibilità (sicurezza e salute)	Città sostenibile
Governo Territorio	
Politiche Sociali	Città solidale
Politiche Giovanili	Le risorse per il futuro della Comunità
Turismo e Cultura	
Sport	
Imprese e Lavoro	Città del Fare impresa
Pubblica Istruzione	La Scuola, impegno sulle nuove generazioni

Successivamente dagli indirizzi strategici sono stati individuati gli obiettivi strategici e le corrispondenti missioni di bilancio a cui tali obiettivi si ricollegano:

indirizzo strategico	Obiettivo strategico	missioni
Un'organizzazione al servizio del cittadino	Partecipazione: puntare ad un metodo di governo che guardi all'interesse di tutta la Città .	vedi D.U.P.
	Legalità e trasparenza - Garantire la legalità e la trasparenza dei processi e delle informazioni	
	Comunicazione: diffondere in modo rapido e esteso le informazioni utili ai cittadini	
	Politiche fiscali, gestione delle entrate, ottimizzazione della spesa: puntare a strategie che siano di ausilio a cittadini e imprese	
	Perseguire la semplificazione e l'innovazione telematica per la gestione dei procedimenti	
	Tecnologie per l'innovazione: Migliorare gli strumenti per l'efficienza e la trasparenza in generale per migliorare il funzionamento della macchina comunale	

indirizzo strategico	Obiettivo strategico	missioni
Governo del territorio : città sostenibile	Incrementare il livello di sicurezza e di tranquillità dei cittadini	vedi D.U.P.
	Attuare politiche volte alla difesa del suolo e del territorio	vedi D.U.P.
	Potenziare il sistema delle aree verdi e dei parchi pubblici	
	Contenere gli impatti ambientali	
	Riqualificazione di strade e vie urbane, percorsi pedonali, strutture di parcheggi	vedi D.U.P.
	Sviluppo di una cultura di Protezione Civile	vedi D.U.P.
	Riqualificazione ambientale	vedi D.U.P.

indirizzo strategico	Obiettivo strategico	missioni
impresa e lavoro	Potenziamento infrastrutture strutturali e tecnologiche	vedi D.U.P.
	Semplificazione: accelerazione nella realizzazione delle opere pubbliche in applicazione delle nuove modalità di affidamento dei lavori	vedi D.U.P.
	Migliorare la programmazione degli interventi sul territorio	vedi D.U.P.
	Ottimizzazione della gestione del patrimonio Pubblico	vedi D.U.P.

indirizzo strategico	Obiettivo strategico	missioni
politiche sociali	Garantire il sostegno ai servizi a favore di anziani, disabili, infanzia e minori	vedi D.U.P.
	Sostenere i servizi rivolti alle famiglie e creazione nuove reti di solidarietà	
	Favorire interventi di contrasto alla povertà e all'esclusione sociale	
	Coprogettazione servizi sociali con realtà del III settore (vedi aree interne)	

indirizzo strategico	Obiettivo strategico	missioni
Cultura, sport e giovani quali risorse per il futuro della comunità	Consolidamento delle proposte culturali	vedi D.U.P.
	Creare le condizioni per fare emergere le vocazioni e espandere i valori morali	
	Incentivare i giovani a conoscere il proprio territorio e ad attivarsi per proporre progetti innovativi per la Città	vedi D.U.P.
	Fornire ai giovani opportunità per allargare i loro orizzonti conoscitivi	
	Diffondere una cultura dello sport in stretta connessione con il mondo dell'educazione	

indirizzo strategico	Obiettivo strategico	missioni
Pubblica istruzione	Garantire la sicurezza degli edifici scolastici	vedi D.U.P.
	Educazione –Sostenere percorsi formativi e l’educazione come diritto studio all’apprendimento, alla partecipazione, al benessere	

Ed infine fra gli obiettivi strategici dell’Amministrazione va inserita anche la dimensione dell’efficienza ed efficacia complessiva dell’attività istituzionale ordinaria, ossia di quella parte di attività che ha carattere permanente, ricorrente o continuativo, pur non avendo necessariamente un legame diretto con le priorità politiche. Nell’attività ordinaria sono ricompresi generalmente quei processi di lavoro che hanno come finalità il funzionamento dell’organizzazione.