COPIA

C O M U N E D I B I B B I E N A

(P r o v i n c i a d i A r e z z o)

D E L I B E R A Z I O N E D I G I U N T A C O M U N A L E

N. 251 **DEL 19-12-2017**

OGGETTO:

REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA ED APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2018/2020.

Oggi 19-12-2017 alle ore 17:00 ed ed in prosieguo nella sala delle adunanze della sede comunale, si e' riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta la Sig. Bernardini Daniele nella sua qualità di SINDACO.
Fatto l'appello nominale risultano presenti ed assenti:

Bernardini Daniele	**SINDACO**	**Presente**
Nassini Francesca	**ASSESSORE**	**Presente**
Caporali Matteo	**ASSESSORE**	**Presente**
Paperini Mara	**ASSESSORE**	**Presente**
Vagnoli Filippo	**ASSESSORE**	**Presente**

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

Assiste il Dott. Liberto Giuseppe, nella sua qualità di Segretario Comunale incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

ESECUZIONE IMMEDIATA SI

OGGETTO: REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA ED APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2018/2020.

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 39 della L. 449/1997 e dell'art. 91 TUEL gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
si rende quindi necessario procedere all'approvazione del piano triennale del fabbisogno di personale 2018/2020;

RICHIAMATE:

la propria deliberazione n. 209/2015 è stato approvato il piano assunzioni 2016/2018, modificato con deliberazione n. 102 del 17.06.2016;
la propria deliberazione n. 188 del 3.11.2016 con la quale era stato stabilito di procedere all'assunzione a tempo indeterminato di un "istruttore direttivo addetto servizi sociali" categoria D1 e l'assunzione a tempo determinato di un "collaboratore professionale autista e addetto servizi vari" categoria B3 per la durata di mesi 6, eventualmente prorogabili;

DATO ATTO che:

- a norma dell'art. 1, comma 102, L. 30/12/2004, n. 311, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. 28/12/2001, n. 448 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 527 dicembre 1997, n. 449 e smi;
- secondo l'art. 3 comma 120 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

RILEVATO che:
l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), ha introdotto dall'1/1/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;
risulta pertanto necessario, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personal procedere alla revisione della dotazione organica e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

RILEVATO che la dotazione organica dell'Ente, intesa come personale in servizio, è quella risultante dall'allegato "A" e che, non si rilevano situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

DATO ATTO inoltre che con deliberazione GC n. 87 del 15.05.2017 è stato approvato il piano triennale delle azioni positive 2017/2019;

VISTA la normativa vigente in materia di assunzioni nel triennio 2018-2020;

CONSIDERATO che:
è stato rispettato il pareggio di Bilancio 2016 e che l'andamento della situazione di bilancio 2017 fa presumere il rispetto di pareggio di bilancio anche per l'anno 2017;
è stata inviata la certificazione attestante il rispetto del pareggio di bilancio 2016;
è stato adottato il piano triennale delle performance con deliberazione n. 264/2015 e sarà adottato nei termini quello del triennio 2018/2020;
il rapporto personale/popolazione risulta essere pari a 77,42, e quindi inferiore a quello previsto dal D.M. 10 aprile 2017;

CONSIDERATI i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente, e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

CONSIDERATO CHE:
nell'anno 2017 si sono verificate n. 2 cessazioni di personale dipendente e più precisamente:
un dipendente categoria B3/B7 cessato il 26.03.2017 (costo annuo € 28.095,36);
un dipendente categoria D1/D4 che cesserà il 14.08.2017 (€ 33.222,31);
non si prevedono ad oggi cessazioni nell'anno 2018,
nell'anno 2019 dovrebbero cessare n. 4 dipendenti (3 categorie B e 1 categoria D)
nell'anno 2020 dovrebbero cessare 3 dipendenti di categoria C;

CONSIDERATO che:
l'art. 1 c. 479 della L. 232/2016 stabilisce che nel caso in cui sia rispettato il saldo di cui al comma 466 della legge di Bilancio 2017, con spazi finanziari pari o superiori all'1% degli accertamenti delle entrate finali, a decorrere dall'anno 2018 i comuni possono incrementare la percentuale di spesa da destinare alle assunzioni dal 75% al 90%;
ad oggi non siamo in grado di verificare il rispetto di quanto stabilito al c. 479 sopra richiamato e pertanto nell'anno 2018 potranno essere effettuate assunzioni pari al 75% della spesa dei cessati 2017 e quindi pari a € 45.988,25;

RICHIAMATO l'art. 3, comma 5, quarto periodo, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, nella L. n. 114/2014, il quale prevede che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015);

RILEVATO che.

l'Ente, nel rispetto della citata normativa, nel 2018 può beneficiare anche dell'utilizzo dei residui delle proprie facoltà assunzionali relative agli anni 2015-2016-2017 (cessazioni 14,15,16), pari ad € 27.823,77;
la facoltà assunzionale anno 2018 è pari pertanto a € 73.812,02;

DATO ATTO che.
l'art 22 c. 15 del D. Lgs 75/2017 nel triennio 2018/2020 è possibile promuovere i dipendenti mediante procedure selettive interne con una riserva del 20% dei posti da coprire, senza specificare se il conteggio debba essere effettuato "per teste" o "per spesa";
nel triennio considerato è intenzione di questo ente procedere alla copertura di 4 posti di categoria C1;

RITENUTO pertanto di poter coprire 1 posto di categoria C1 mediante procedura selettiva interna, in quanto se il calcolo della percentuale fosse fatto "per spesa" il differenziale tra il precedente e il nuovo inquadramento sarebbe certamente contenuto nel 20% e allo stesso tempo se fatto "per teste" il numero dei posti da destinare alla procedura selettiva sarebbe pari a 0,8 e quindi arrotondabile all'unità;

DATO ATTO CHE:
- con precedente deliberazione di Giunta Comunale n. 188/2016 era stato previsto di procedere ad un'assunzione a tempo indeterminato di 1 "istruttore direttivo assistente sociale" categoria D1;
- sono state attivate tutte le procedure previste dalla normativa che hanno dato esito negativo;
- con l'art. 20 c.1 del D. Lgs 75/2017 è stato stabilito " *Le amministrazioni, al fine di superare il precariato, ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, possono, nel triennio 2018-2020, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6, comma 2, e con l'indicazione della relativa copertura finanziaria, assumono a tempo indeterminato personale non dirigenziale".* Il personale da assumere deve però essere in possesso di tutti i seguenti requisiti, da intendersi dunque posseduti cumulativamente e cioè : a) risultare in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione; b**)** essere stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione; c) aver maturato**, al 31 dicembre 2017,** alle dipendenze dell'amministrazione che procede all'assunzione almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni. Il comma 12 stabilisce inoltre che "ai fini delle assunzioni di cui al comma 1, ha priorità il personale in servizio alla data di entrata in vigore del presente decreto";
- esiste un dipendente a tempo determinato in posto di "istruttore direttivo assistente sociale la cui assunzione soddisfa le caratteristiche sopra indicate;

CONSIDERATA la necessità di prevedere per il triennio 2018-2019-2020, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, le seguenti sostituzioni di personale cessato e/o che si prevede cesserà nel triennio di riferimento:

anno assunzioni	**Categoria**	**modalità**	**costo**
anno 2018	Istruttore direttivo assistente sociale categoria D1 Istruttore tecnico categoria C1	Stabilizzazione Progressione verticale	€ 32.697,00 € 1.527,50
anno 2019	Assunzione 3 istruttori di	Avvio procedure	

	vigilanza categoria C1	(mobilità volontaria, nazionale, utilizzo graduatorie concorso pubblico)	
anno 2020			

CONSIDERATO altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

DATO ATTO che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

RIBADITO il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione n 323 del 29.12.2010;

VISTO il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Revisori dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, reso in data 19.12.2017 Ns. Prot. N. 22085;

RILEVATO che del contenuto del presente provvedimento è stata fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali in data 19.12.2017, ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

ACCERTATO che in fase istruttoria sono stati acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi ed agli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
Con voti favorevoli unanimi, espressi dagli aventi diritto nei modi di legge,

DELIBERA

1) di approvare, l'allegata dotazione organica (allegato "A"), che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2) di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale 2018/2020 nel quale vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, in premessa esplicitati:

anno assunzioni	**Categoria**	**modalità**	**costo**	**Facoltà assunzionale**
anno 2018	Istruttore direttivo assistente sociale categoria D1 Istruttore tecnico categoria	Stabilizzazione Progressione verticale	€ 32.697,00 € 1.527,50	€ 73.812,02;

	C1			
anno 2019	Assunzione 3 istruttori di vigilanza categoria C1	Avvio procedure (mobilità volontaria, nazionale, utilizzo graduatorie concorso pubblico)		100% cessazioni
anno 2020				

3) di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, comma 557 e seguenti, della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale;
4) di autorizzare la procedura di stabilizzazione in posto di "istruttore direttivo assistente sociale" categoria D1 dell'attuale dipendente in servizio a tempo determinato nel posto da coprire;
5) di prorogare l'assunzione a tempo determinato in posto di "istruttore direttivo addetto servizio sociale" categoria D1 sino al termine della procedura di stabilizzazione;
6) di dare incarico all'ufficio risorse umane di attuare tutte le procedure previste nel presente atto.

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la sopra riportata proposta di deliberazione;
Visto l'art. 48 del D.lgs 267/2000;
Recepiti i pareri di cui all'art. 49 del D.lgs 267/2000;
Visto il vigente Statuto Comunale;
Con voti unanimi favorevoli espressi palesemente;

D E L I B E R A

SUCCESSIVAMENTE, stante l'urgenza, con separata votazione unanime favorevole resa palesemente, delibera di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 del D.lgs. 267/2000.

SERVIZIO RISORSE UMANE

OGGETTO DELLA DELIBERAZIONE:

REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA ED APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2018/2020.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49, comma primo, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, per quanto concerne la regolarità tecnica, esprime parere: **FAVOREVOLE**

Il Responsabile del servizio
F.to IVANA VIGNOLI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del servizio Finanziario, preso atto che la sopra indicata proposta di deliberazione comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata, ai sensi dell'art. 49, comma primo, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, per quanto concerne la regolarità contabile, esprime parere: **FAVOREVOLE.**

Il Responsabile di Ragioneria
F.to MARCO BERGAMASCHI

REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA ED APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2018/2020.

Letto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Daniele Bernardini	F.to Dott. Giuseppe Liberto

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è pubblicata in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32 c. 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69).

N. 94 Reg. di Pubblicazione Bibbiena, li' 08-01-2018

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to Nebbiai Giovanna

COMUNICAZIONE AI CAPOGRUPPO

Prot. n. 292 del 08-01-2018 ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Il presente atto è copia per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Giuseppe Liberto

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata in data 08-01-2018 per rimanervi per 15 giorni consecutivi fino al 23-01-2018 nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32 c. 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Li' N. 94 Reg. Pubbl.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to Nebbiai Giovanna

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione diverrà esecutiva il 18-01-2018 trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

-è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi a partire dalla data suddetta sul sito web istituzionale di questo Comune.